ALLEGATO 1 - ATTO DI ADESIONE

Accordo di collaborazione istituzionale MITUR-ACI, ex Decreto Ministeriale del 5 dicembre 2023 "Fondo per accrescere il livello professionale nel turismo" Approvazione e ammissione al finanziamento del Progetto Pilota Egitto, presentato dalla Scuola Italiana di Ospitalità-– CUP: J51J23001920001

Il/La sottoscritto/a DEBELLINI GRAZIANO nato/a a Villamarzana (RO), il 03/10/1953, Codice Fiscale DBLGZN53R03L967K, nella qualità di Rappresentante Legale della **Fondazione Scuola Italiana di Ospitalità**, Codice Fiscale e Partita IVA 05257610286, con sede legale in Padova (PD), Via E.Forcellini n.170/A, email: segreteria@scuolaitalianadiospitalita.it, PEC: scuolaitalianadiospitalita@legalmail.it (di seguito, «**Beneficiario**»)

PRESO ATTO

che con Determinazione n. 18 del 18/10/2024del Direttore della Struttura di Missione Progetti Comunitari Automotive e per il Turismo di ACI (di seguito, «**ACI**»), è stato concesso il finanziamento per la realizzazione del Progetto Pilota Egitto, presentato dalla Scuola Italiana di Ospitalità, CUP J51J23001920001, per un importo pari a € 299.222,60 (euro duecentonovantanovemiladuecentoventidue/60), IVA inclusa se dovuta (di seguito, «**Progetto**»),

CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Disciplina del rapporto

1. Il Beneficiario si impegna a realizzare l'operazione conformemente al Progetto approvato (allegato1) e a rispettare quanto previsto nella Determinazione n. 18 del 18/10/2024, che costituisce parte integrante del presente Atto e da eventuali ulteriori disposizioni emanate da ACI e/o dal Ministero del Turismo (di seguito, «**MITUR**»).
2. Il Beneficiario accetta la vigilanza di ACI e del MITUR in ordine allo svolgimento delle attività e all'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli effettuati direttamente dalle predette Amministrazioni o da parte di altri organismi di controllo preposti a livello regionale, nazionale e comunitario.
3. Il Beneficiario si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente a ACI ogni variazione dei dati anagrafici sopra riportati.
4. Ogni variazione del Progetto (a titolo esemplificativo e non esaustivo: indirizzo delle sedi per l'attività formativa in aula, calendario/orario di svolgimento, sostituzione docenti, sostituzione allievi, riduzioni numero dei partecipanti ecc.), che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata ed autorizzata da ACI.

Art. 2 - Termine iniziale e finale

1. Il Beneficiario s'impegna a dare inizio alle attività d'aula per il percorso finanziato di cui al Progetto entro la data indicata nel Business Plan del progetto, consapevole che il mancato tempestivo adempimento costituisce elemento sufficiente per la revoca dell'avvio attività e conseguentemente del finanziamento assegnato.

2. Il Beneficiario s'impegna a realizzare (avviare e concludere) il Progetto finanziato entro la data prevista dal Business Plan del progetto.

3. Il Beneficiario si impegna, inoltre, a rispettare il termine ultimo di rendicontazione, entro 90 giorni successivi alla conclusione dei corsi.

4. Il Beneficiario è consapevole che la mancata conclusione delle attività entro i termini sopraindicati e/o la mancata rendicontazione nei termini previsti, costituisce irregolarità della gestione amministrativa del Progetto e comporta il disconoscimento automatico delle spese sostenute oltre la data stabilita, fatte salve le eventuali proroghe concesse da ACI.

Art. 3 - Ulteriori adempimenti

1. Il Beneficiario è tenuto a:
   - esibire la documentazione originale su richiesta di ACI e/o MITUR;
   - adottare un sistema contabile, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi diretti del personale precipuamente imputato sul Progetto. La contabilità inerente il Progetto deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa in itinere ed ex-post;
   - garantire la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche assicurando la presenza del personale interessato al fine di agevolare l'effettuazione dei controlli;
   - fornire le informazioni richieste da ACI/MITUR, entro i termini all'uopo fissati;
   - rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010;
   - tenere tutta la documentazione, adeguatamente fascicolata, presso la Sede legale o la sede di svolgimento delle attività;
   - conservare i documenti giustificativi delle spese sostenute per i 5 (cinque) anni successivi al saldo;
2. Il Beneficiario, inoltre, è tenuto a:
   - applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale del settore di riferimento (se in Italia);
   - applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale del paese di riferimento;
   - assicurare l'utilizzo di personale docente nel rispetto del Progetto proposto;
   - rispettare i previsti obblighi di informazione e pubblicità del Progetto.
   - monitorare l'attuazione dei corsi.
3. Il Beneficiario altresì, si impegna a presentare ad ACI, entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del presente Atto, il calendario didattico come da progetto esecutivo approvato.

Art. 4 - Trasmissione dati di monitoraggio

1. Il Beneficiario si impegna a garantire la validazione e l'invio dei dati di monitoraggio (finanziario e fisico) nel rispetto della normativa e delle indicazioni fornite da ACI e dal MITUR, anche per il tramite di apposita piattaforma gestionale che verrà realizzata da ACI e da MITUR, secondo scadenze trimestrali.2. I tempestivi e completi adempimenti sul monitoraggio e, in generale, l'implementazione dei dati in piattaforma da parte del Beneficiario, sono condizione necessaria per l'erogazione del finanziamento.

3. Resta salva la facoltà di ACI di procedere alla sospensione dei pagamenti nel caso di ritardi ingiustificati, in relazione alla trasmissione dei dati di monitoraggio.

4. Al fine del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni in materia di finanziamenti pubblici, il Beneficiario è tenuto a fornire ad ACI tutti i dati richiesti.

Art. 5 - Rideterminazione degli importi autorizzati

1. Il piano finanziario del Progetto approvato costituisce il massimale di contributo riconoscibile nell'ipotesi di realizzazione di tutte le ore di formazione previste per il numero di allievi corrispondente (o superiore) al valore atteso dichiarato.

2. Nell'ambito delle procedure di certificazione periodica e rendicontazione delle spese sostenute, secondo le scadenze e le modalità previste dal presente Atto, fermi restando i parametri approvati per ciascuna voce di spesa e/o di costo e le modalità di rendicontazione definite nell'Allegato 1, resta salva la facoltà di ACI di procedere alla verifica del numero dei partecipanti e quanto altro possa determinare una rideterminazione degli importi autorizzati.

Art. 6 - Modalità di erogazione del finanziamento

1. L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito conto corrente bancario dedicato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010.

2. A tal proposito, il Beneficiario indica il seguente numero di conto corrente unico, sul quale fare confluire tutte le somme relative al Progetto e corrisposte da ACI, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari:

- Conto corrente intestato a FONDAZIONE SCUOLA ITALIANA DI OSPITALITA'
- Denominazione Istituto Bancario INTESA SAN PAOLO SPA
- Codice IBAN IT21 F030 6909 6061 0000 0173 856 – BIC: BCITITMM

3. Il Beneficiario dichiara, altresì, che sul predetto conto corrente bancario, sono delegati ad operare i seguenti soggetti: DEBELLINI GRAZIANO, PRESIDENTE;

4. I pagamenti saranno effettuati da parte di ACI a favore del Beneficiario secondo la seguente tempistica e modalità:

- anticipazione pari al 30% del costo complessivo del Progetto;
- saldo finale del 70%, a conclusione delle attività accertate, verificate ed approvate da parte di ACI e da parte del MITUR.

5. Le condizioni richieste per il pagamento finale dovranno essere comprovate dall'esito delle verifiche effettuate da parte di ACI e previo benestare del MITUR.

6. Il Beneficiario, al momento della presentazione della richiesta di anticipazione deve presentare idonea garanzia fideiussoria bancaria (o assicurativa o da società finanziaria iscritta all'albo speciale, ai sensi dell'art. 106/107 del D.Lgs. 385/1993) in favore di ACI.

7. Al momento della presentazione delle richieste di anticipazione e/o saldo, il Beneficiario ha, inoltre, l'obbligo di fornire i dati e le informazioni necessari all'acquisizione del DURC e delle informazioni antimafia ex D.Lgs. 159/2011. In assenza di tali elementi, ACI non potrà procedere all'erogazione, anche parziale, del finanziamento.

Art. 7 - Disciplina delle restituzioni

1. Nei casi di finanziamenti indebitamente ricevuti, di economie di gestione, di rinuncia o revoca del finanziamento, il Beneficiario dovrà restituire le somme secondo le modalità e i tempi indicati da ACI.

Art. 8 - Disciplina sanzionatoria

1. ACI procederà alla revoca (totale o parziale) del finanziamento del Progetto nei seguenti casi:

- mancato avvio del Progetto approvato entro i termini stabiliti o interruzione dello stesso senza giustificato motivo;
- mancato rispetto degli obblighi in capo al Beneficiario di cui al presente Atto di adesione;
- realizzazione del Progetto in maniera difforme rispetto al progetto presentato dal Beneficiario ed approvato da ACI.

2. In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dal presente Atto di adesione, si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

Art. 9 - Divieto di cumulo

1. Il Beneficiario dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto del presente Atto di adesione, come da dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., di seguito riportata.

Art. 10 - Conformità ai modelli predisposti da ACI

1. Il Beneficiario si impegna ad utilizzare i modelli messi eventualmente a disposizione da ACI per le comunicazioni inerenti le attività di cui al Progetto.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

1. Il Beneficiario e ACI si impegnano a rispettare tutte le norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali nei limiti entro i quali queste risultino applicabili ai rapporti intercorsi tra di esse.

2. Con riferimento a quanto previsto del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection

Regulation - GDPR), il Beneficiario e ACI autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento del Progetto di cui al presente Atto di adesione. Il Beneficiario e ACI si danno atto di aver ricevuto l'informativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del GDPR.

3. ACI si riserva il diritto di nominare il Beneficiario quale Responsabile esterno del trattamento dei dati con separato e specifico atto recante le apposite istruzioni operative.

4. Il Beneficiario invierà tempestiva comunicazione a ACI in tutti i casi in cui, a parere della stessa, un'istruzione fornita risulti in violazione di una qualsivoglia normativa sulla protezione dei dati. Qualora una delle due Parti dovesse sospettare qualsivoglia violazione delle normative e dei regolamenti sulla protezione dei dati o qualsiasi altra irregolarità nell'elaborazione e nel trattamento dei dati, ne informerà tempestivamente l'altra Parte. I dati di ACI sono e rimangono di proprietà di ACI. Il Beneficiario non acquisirà o vanterà qualsivoglia privilegio o altro diritto in relazione ai dati di ACI. Su richiesta scritta di ACI e, comunque, non oltre i 3 (tre) mesi successivi alla risoluzione o al completamento del Progetto, intervenuta per qualsivoglia ragione, oppure nei casi in cui specifici dati non dovessero più servire al fine della realizzazione del Progetto, in tutti questi casi, detti dati saranno restituiti a ACI su supporto magnetico laddove possibile, o se ACI dovesse richiederlo in forma scritta, saranno distrutti. I dati di ACI non possono essere utilizzati dal Beneficiario per scopi diversi da quello della realizzazione del Progetto. Tali dati non possono inoltre essere venduti, ceduti, noleggiati, divulgati o comunque trasferiti dal Beneficiario.

Allegato 1 – Progetto approvato – Corsi di Specializzazione per l'Ospitalità
Allegato 2 – Modalità di rendicontazione dei costi sostenuti

Luogo e data Padova, 22 ottobre 2024

Firma digitale del Legale Rappresentante

FIRMATO

Firmato digitalmente da:
DEBELLINI GRAZIANO
Data: 22/10/2024 15:57:54