

DETERMINA N. 12 DEL 16/01/2025

IL DIRIGENTE L'UFFICIO GESTIONE WELFARE, LAVORO FLESSIBILE, IGIENE E SICUREZZA

OGGETTO: Procedura per l'affidamento della fornitura a prezzo agevolato di biglietti ferroviari per i viaggi di missione del personale dell'Automobile Club d'Italia (ACI) - Attivazione del "Programma Trenitalia For Business". Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36 del 2023 e contestuale affidamento

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente "Regolamento di Organizzazione ACI" deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli articoli gli artt. 17 e 18 del predetto "Regolamento di Organizzazione ACI", i quali stabiliscono che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il vigente "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101 (convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125);

CONSIDERATO gli art. 13 e 14 del vigente "Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI" in base ai quali, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisce il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione ACI;

VISTA la determinazione n. 4034 del 4 dicembre 2024 con la quale il Segretario Generale per l'anno 2025 - sulla base del Bilancio di Previsione 2025, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2024, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2025 - ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle rispettive voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

RILEVATO che, con la stessa determinazione di cui al punto precedente, è previsto che i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale possono delegare l'esercizio del potere di spesa nei confronti dei Dirigenti di livello dirigenziale non generale entro l'importo massimo di € 100.000,00;

VISTA la determina n. 3 del 02 gennaio 2025 con la quale il Direttore Risorse Umane e Organizzazione, ha delegato, per l'anno 2025, la Dr.ssa Autilia Zeccato, dirigente dell'Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Igiene e Sicurezza, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio, comportanti



alla spesa per un importo unitario non superiore a € 100.000,00, comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del centro di responsabilità;

CONSIDERATO che viene svolto annualmente un considerevole numero di trasferte da parte del personale dipendente, per le quali viene spesso utilizzato come mezzo di trasporto il treno e che risulterebbe pertanto conveniente utilizzare proposte di scontistica presenti sul mercato per l'acquisto dei biglietti ferroviari per effettuare i viaggi in trasferta,

VISTO l'art. 50 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78" (di seguito, in breve, "Codice dei contratti pubblici"), in base al quale le pubbliche amministrazioni, quali stazioni appaltanti, procedono all'affidamento dei contratti di servizi di importo inferiore ad € 140.000 mediante procedure di affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO che, in base all'art. 17 c. 2 del "Codice dei contratti pubblici", è possibile procedere all'affidamento diretto tramite la relativa determina a contrarre, nella quale siano indicati l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente e le ragioni della scelta dello stesso nonché il possesso da parte del medesimo contraente dei requisiti di carattere generale e dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionali, ove richiesti;

VISTE le Condizioni del "Programma Trenitalia for business", pubblicate sul sito web della stessa Trenitalia spa e la relativa Offerta commerciale riservata pervenuta via mail, in data 18 dicembre 2024, dalla Direzione Business della medesima Società,

CONSIDERATO che la predetta Offerta commerciale prevede l'acquisto dei biglietti ferroviari con offerte promozionali dedicate, benefit e vantaggi offerti da Partner di Trenitalia, come di seguito indicato:

- **Tariffa Corporate** – Tariffa di riferimento per i Clienti Trenitalia for Business, che non aumenta in funzione della disponibilità dei posti sul treno prenotato. (Permette cambi illimitati per viaggiare entro sei mesi dalla prima richiesta di cambio prenotazione e rimborso con trattenuta prima della partenza. Tariffa applicabile solo ai treni Frecce in servizio interno; sono esclusi gli acquisti relativi ai treni Regionali, Intercity Giorno, Intercity Notte, Internazionali ed il supplemento per il servizio Salottino);
- **Vantaggio Corporate 15%** - Sconto applicato sulla tariffa Corporate;
- **Offerta Carnet Aziende** – Carnet valido tutti i giorni della settimana in entrambe le direzioni, intestato all'Automobile Club D'Italia e utilizzabile dai dipendenti, collaboratori e consulenti sulla tratta e nel livello di servizio scelto. Sconto sulla tariffa Corporate: 20% per il taglio da 10 viaggi (solo treni AV); 30% per il taglio da 30 viaggi e 40% per il taglio da 50 viaggi (treni AV e FB);
- **Tariffa Corporate Top** - Il massimo della flessibilità con rimborso integrale prima della partenza e possibilità di un cambio prenotazione nella stazione di origine del viaggio fino a 4 ore dopo l'orario di partenza. Associando il biglietto Corporate TOP alla CartaFRECCIA personale del viaggiatore, questi riceverà ulteriore 10% di punti CartaFRECCIA. Inoltre, esclusivamente per il livello di servizio Business, speciale accesso ai FRECCIALounge e FRECCIAClub. (La Tariffa Corporate TOP permette cambi illimitati per viaggiare entro sei (6) mesi dalla prima richiesta di cambio prenotazione. Tariffa applicabile solo ai treni Frecce in servizio interno; sono esclusi gli acquisti relativi ai treni Regionali, Intercity Giorno, Intercity Notte, Internazionali ed il supplemento per il servizio Salottino);
- **Welfare Plus 10%** - Sconto applicabile sulla tariffa Base e sulle offerte Economy e Super Economy per viaggi privati dei tuoi dipendenti, collaboratori e consulenti (c.d. Beneficiari) la cui CartaFRECCIA sia associata al Programma Trenitalia for Business della tua azienda. (Lo sconto è applicabile per i viaggi privati del singolo Beneficiario con un massimo di 6 accompagnatori e con pagamento a carico dell'acquirente su App Trenitalia, sito Trenitalia.com, presso le Agenzie



di viaggio e le Biglietterie Trenitalia. Qualora gli accompagnatori viaggino in assenza del Beneficiario, i titoli di viaggio non saranno ritenuti validi. Sconto applicabile solo ai treni Freccie in servizio interno, sono esclusi gli acquisti relativi ai treni Regionali, Intercity Giorno, Intercity Notte, Internazionali ed il supplemento per il servizio salottino.

- **Acceleratore punti CartaFRECCIA:** ulteriore accredito del 10% di punti sulla CartaFRECCIA personale dei tuoi dipendenti, collaboratori e consulenti, sugli acquisti a Tariffe Corporate;
- **Scelta gratuita del posto** per gli acquisti a offerte Corporate ed offerte Carnet e abbonamenti

CONSIDERATO, altresì, che il “Programma Trenitalia for Business” garantisce un’ampia e ottimale copertura delle tratte e degli orari di percorrenza di interesse del personale in missione e non prevede vincoli per l’Amministrazione, la quale rimane libera di utilizzare i servizi di viaggio offerti da altre aziende di trasporti e di aderire ad analoghe iniziative promozionali eventualmente proposte da altri vettori;

RITENUTO, per quanto sopra, di accogliere la predetta proposta contrattuale aderendo al “Programma Trenitalia For Business”, e quindi di procedere all’affidamento diretto alla Trenitalia spa della fornitura a prezzo agevolato di biglietti ferroviari, per acquisti di importo complessivo non superiore ad € 100.000,00 (centomila/00), per il periodo compreso tra il 01/01/2025 e il 31/12/2025;;

VISTO l’art. 15 del citato “Codice dei contratti pubblici”, concernente la nomina ed i compiti del responsabile unico del progetto (RUP),

RITENUTO di nominare RUP, per il presente affidamento, la dott.ssa Valentina Donato - funzionaria dell’Ente in servizio presso questa Direzione - in considerazione del *curriculum* ed esperienza professionale posseduta;

CONSIDERATO che l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), relativamente agli obblighi di Tracciabilità dei flussi finanziari, nel proprio portale istituzionale (<https://www.anticorruzione.it/>), nella *Sezione C – Fattispecie non rientranti nel perimetro della Tracciabilità*, chiarisce al punto C11, relativamente all’assoggettabilità al regime della tracciabilità dei flussi finanziari per l’acquisto dei biglietti per viaggi, che: *“L’acquisto di biglietti per viaggi presso i gestori dei servizi di trasporto non è soggetto a tracciabilità. È invece soggetto a tracciabilità l’affidamento del servizio alle Agenzie di viaggio.”*

PRESO ATTO che, in ragione della menzionata pronuncia dell’ANAC, Trenitalia S.p.A., con propria nota mail del 29.02.2024, ha dichiarato che rispetto agli obblighi di tracciabilità: *“non trova applicazione con riguardo alla vendita dei titoli di viaggio ferroviario, non configurandosi come appalto con gara ma trattandosi di un acquisto diretto.... e pertanto decade anche la necessità per Trenitalia di iscriversi come Operatore Economico sulle varie piattaforme certificate della Pubblica Amministrazione”*.

RITENUTO, per quanto sopra, non necessario acquisire per la procedura in oggetto, il codice identificativo di gara (CIG) per la tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che la fornitura in oggetto non è presente nelle Convenzioni Consip attive;

PRESO ATTO che il DURC rilevato non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini del presente affidamento, la Società Trenitalia risulta in regola con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;



ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del d.lgs. n. 36/2023 all'affidamento a Trenitalia spa della fornitura di biglietti ferroviari a prezzo agevolato, alle condizioni di cui in premessa, aderendo al "Programma Trenitalia for Business", per il periodo 01/01/2025-31/12/2025 verso corrispettivo massimo presunto di € 100.000,00 (centomila/00) oltre IVA, che trova copertura sul conto 410729305 "Costo per trasporti mediante agenzia (10%)" del Cdc 1041 per l'anno 2025;
- di dare atto che la Dott.ssa Valentina Donato, funzionario dell'Ufficio Amministrazione Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Igiene e Sicurezza, curerà la gestione e la corretta esecuzione della convenzione Trenitalia
- di attestare, che la sottoscritta e la dott.ssa Valentina Donato non si trovano in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.; e; che non si trovano in situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del Codice dei contratti pubblici.
- di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 32, della legge n. 190/2012 e dal d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. venga pubblicato, ai sensi dell'art. 28 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente

f.to Autilia Zeccato