



DETERMINAZIONE n. 25 del 18 novembre 2024

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

OGGETTO: Contratto ponte per servizio di pulizia, sanificazione ambientale, derattizzazione e attività ausiliarie, comprensivo della fornitura di materiale igienico sanitario, da erogare presso i locali della sede centrale dell'Automobile Club d'Italia, situati in Via Marsala 8 e Via Solferino 32 – Roma per il periodo 01/05/2024-30/11/2024 - B. & B. Service Società Cooperativa. Autorizzazione proroga, ai sensi dell'art. 6 del contratto.

CIG B1657EAA93

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO, in particolare, l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2024-2026 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2024, in conformità al D.P.R. n.81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: " Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO che, in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante la delega al Governo in materia di contratti pubblici, in data 1° aprile 2023 è entrato in vigore il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici), le cui disposizioni hanno acquisito efficacia dal 1° luglio 2023;



VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2024, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31/10/2023;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2024, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n. 3961 del 23 novembre 2023 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2024, ha autorizzato i dirigenti di prima fascia ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario anche oltre € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo centro di responsabilità;

TENUTO CONTO che, con la stessa determinazione n. 3961 del 23 novembre 2023 il Segretario Generale ha stabilito che i dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della sede centrale possono essere delegati dai Dirigenti generali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

VISTA la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

VISTO il provvedimento prot. n. 810 del 29 luglio 2024, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progettuale a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" (di seguito "UPCA") ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2024–31 agosto 2027;

VISTA la determinazione del Responsabile UPCA n. 38 del 29 luglio 2024, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la citata determinazione del Segretario Generale n. 3961, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

CONSIDERATO, altresì, che ACI è qualificato come stazione appaltante ai sensi degli articoli 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023 nel livello SF1 per forniture e servizi e dispone, a seguito di contratto di servizi con



terzi, di una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata secondo le regole AgID ed iscritta nel registro ANAC delle Piattaforme di fornitura digitale che hanno ottenuto la "Dichiarazione di conformità di piattaforma";

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/90 s.m.i. e l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in merito alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP), con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

PREMESSO che, a seguito di espletamento della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art.76, co 2, lett.c) del D.Lgs 36/2023, mediante Piattaforma MEPA TD n. 4295142 - CIG B1657EAA93, è stato affidato alla società B&B Service Soc. Coop. il contratto ponte per il servizio di pulizia, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, derattizzazione e sanificazione dei locali adibiti ad uffici, magazzini e similari, dell'Automobile Club d'Italia per i locali siti in Roma, per il periodo 1 maggio - 30 novembre 2024, salvo opzione di proroga tecnica di un mese, ai sensi dell'art. 120, co. 10, del d.lgs 36/2023. Il corrispettivo del servizio è stato stabilito nell'importo a canone mensile di € 44.133,79, oltre IVA, e oltre oneri per la sicurezza pari a zero.

CONSIDERATO che rileva dalla relazione istruttoria del RUP dell'affidamento, dr.ssa Sara Mosca, funzionario del Servizio Patrimonio e Affari Generali, che:

- con determinazione n. 37 del 3 novembre 2022, il Direttore della UPCA – Servizio Patrimonio e Affari Generali - ha autorizzato ACI Informatica S.p.A., in qualità di Centrale Acquisti, ad avviare, in nome e per conto di ACI, la procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., n. SFA015AP22 - CIG 948069984F - per l'affidamento del servizio di pulizia, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, derattizzazione e sanificazione dei locali adibiti ad uffici, magazzini e similari, dell'Automobile Club d'Italia per i locali siti in Roma;
- a seguito di espletamento della procedura, con determinazione n. 13 del 05/02/2024 del Direttore Generale di ACI Informatica S.p.A., il servizio è stato aggiudicato alla società B&B Service Soc. Coop.;
- avverso la suddetta aggiudicazione, in data 29 marzo 2024, è stato notificato ad ACI Informatica S.p.A. il ricorso giurisdizionale presentato dalla ditta risultata seconda in graduatoria, con fissazione presso il TAR dell'udienza di merito alla data del 23 ottobre 2024. ACI Informatica SpA ha provveduto a comunicare ad ACI quanto sopra con email del 11/04/2024;
- al fine di assicurare la continuità del servizio di pulizia dei locali di sede centrale, ACI ha affidato, a seguito di determinazione n. 13 del 30.04.2024 del Direttore della UPCA – Servizio Patrimonio e Affari Generali il suddetto contratto ponte CIG B1657EAA93 alla società B&B Service Soc. Coop.;
- l'udienza di merito del 23 ottobre 2024 si è tenuta, ma ACI Informatica SpA non ha ancora potuto comunicare ad ACI l'esito;
- il contratto ponte in corso è in scadenza al 30 novembre p.v. e pertanto si ritiene utile procedere ad attivare la proroga contrattuale prevista all'art. 6 del contratto ponte CIG B1657EAA93 per ragioni connesse al succitato ricorso;

RAVVISATA, dunque, la necessità di attivare l'opzione di proroga tecnica per il periodo 30 novembre-31 dicembre 2024, verso il corrispettivo di €44.133,79, oltre IVA, per assicurare la continuità del servizio in parola;

VISTO l'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTA la determina del Direttore del Servizio Patrimonio e Affari Generali n. 12 del 23 aprile 2024, con la quale sono stati nominati il Responsabile Unico di Progetto, dott.ssa Sara Mosca, funzionario



del Servizio Patrimonio e AA.GG., in staff al direttore e il Direttore dell'esecuzione, dott.ssa Patrizia Sericola, funzionario del Servizio Patrimonio e Affari Generali assegnata all'Ufficio Acquisti;

PRESO atto che è stata verificata la regolarità contributiva della B&B Service Soc. Coop. tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL protocollo n. 45543085, avente scadenza 24/01/2025 nonché il possesso di tutti gli altri requisiti morali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, a seguito di determinazione n. 37 del Direttore della UPCA – Servizio Patrimonio e Affari Generali, è stato autorizzato l'avvio della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art.76, co 2, lett.c) del D.Lgs 36/2023, mediante Piattaforma MEPA TD n. 4295142 - CIG B1657EAA93, per l'affidamento di un contratto ponte per il servizio di pulizia, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, derattizzazione e sanificazione dei locali adibiti ad uffici, magazzini e similari, dell'Automobile Club d'Italia per i locali siti in Roma, per il periodo 1 maggio - 30 novembre 2024. Il servizio è stato affidato con determina di aggiudicazione n. 13 del 30.04.2024 del Direttore della UPCA – Servizio Patrimonio e Affari Generali alla società B&B Service Soc. Coop. Con la stessa determina e per le motivazioni in essa espresse è stato autorizzato il ricorso facoltativo alla opzione di proroga contrattuale per un mese, ai sensi dell'art. 120, co. 10, del d.lgs 36/2023. Il corrispettivo del servizio è stato stabilito nell'importo a canone mensile di € 44.133,79, oltre IVA, e oltre oneri per la sicurezza pari a zero.

Di attivare, per le ragioni espresse in premessa, la proroga contrattuale di cui all'art. 6 del contratto CIG B1657EAA93 per il periodo 30 novembre - 31 dicembre 2024 verso il canone mensile pari a €44.133,79, oltre IVA ed oltre oneri per la sicurezza interferenziali valutati in €0,00. L'importo dell'affidamento, pari ad € 44.133,79, oltre IVA, è contabilizzato sul conte Co.Ge. n. 410718001 "Servizi Pulizia e Igiene Ambientale" a valere sul budget assegnato per l'esercizio 2024 al servizio Patrimonio e Affari Generali.

Di impegnare l'importo di € 882,67, pari al 2 % dell'importo dell'affidamento, a titolo di incentivo per le funzioni tecniche ex art. 45 del Codice dei contratti pubblici, da ripartire a favore del Gruppo di lavoro nelle misure percentuali stabilite dall'emanando Regolamento sugli incentivi per le funzioni tecniche in corso di adeguamento al nuovo Codice dei contratti pubblici, sul conte Co.Ge. n. 410718001 "Servizi Pulizia e Igiene Ambientale" a valere sul budget assegnato per l'esercizio 2024 Cdr 1101.

È stata effettuata verifica di regolarità contributiva della B&B Service Soc. Coop. tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL protocollo n. 45543085, avente scadenza 24/01/2025 nonché il possesso di tutti i requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023;

Rimane invariato il CIG B1657EAA93 dell'affidamento.

Si dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a



propria conoscenza ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 16 del Codice dei contratti pubblici, all'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

La presente determinazione viene trasmessa per gli adempimenti di competenza, anche in merito alla pubblicità e trasparenza, al responsabile unico del progetto, dott.ssa Sara Mosca, fermo restando quanto previsto nell'art. 16 del Codice dei Contratti Pubblici, il quale stabilisce che il responsabile unico del progetto debba astenersi in caso di conflitto di interessi, e segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Visto Il Responsabile unico del Progetto
Sara Mosca

Il Dirigente
Patrizia Borlizzi