

## DETERMINAZIONE N. 2 DEL 01.03.2024

### IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI MATERA

**OGGETTO:** Affidamento diretto fuori MEPA per trasloco formalità PRA presso la Società Preda Srl, con sede a Pomezia (RM), dell'Ufficio Territoriale ACI di Matera - CIG B1D094D907;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023 ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla Legge 30 ottobre 2013 n.125, come integrato dall'art. 50, comma 3 bis del D.L. n. 124/2019, convertito in legge n. 157/2019;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017, dell' 8 aprile 2019 e del 23 marzo 2021;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato con delibera del Consiglio Generale dell'Ente;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO) adottato con deliberazione del Consiglio generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2024, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM24 giugno 2022 ed, in particolare, la sezione II " Valore Pubblico, Performance ed Anticorruzione";

**VISTA** la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. nonché le disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, nonché parzialmente modificato con delibera del Consiglio generale del 31 gennaio 2017, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore

Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** l'art. 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Responsabili preposti alle Unità Territoriali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo i criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del Decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2024, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2023;

**VISTA** la determinazione N. 3961 del 23/11/2023, con la quale il Segretario Generale dell'ACI, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2024, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali ACI titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 40.000,00 e, comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**VISTA** la Delibera con la quale il Presidente dell'ACI, ha stabilito in € 40.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione dei Centri di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre detto importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTA** la Legge 7 Agosto 1990 n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs n. 36/2023, è stata confermata la soglia comunitaria di € 221.000,00, IVA esclusa, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi aggiudicati da stazioni appaltanti sub-centrali;

**VISTO** l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. che prevede le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 e stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento dei contratti di lavoro, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza

consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**VISTO** il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 9 e 10, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre e, l'art. 58 il quale stabilisce che quando la spesa è inferiore a € 40.000,00 l'acquisizione dei beni può avvenire mediante affidamento diretto ad un unico fornitore;

**VISTO** l'art 1 c. 130 della Legge n. 145/2018 ( legge di bilancio 2019 ) e s.m.i. che per gli acquisti di beni e servizi ha elevato da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 con il quale vengono fornite indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTI**, in merito alla nomina ed alle funzioni del Responsabile del procedimento, gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. nonché l'art. 15 del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede un Responsabile Unico del Progetto ( RUP ) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, salva la nomina di un Responsabile del procedimento per una o più delle predette fasi;

**VISTO** l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**VISTI** gli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. In merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza per il trasloco formalità PRA dell'Ufficio Territoriale Matera, per gli anni dal 2016 -2017- 2018-2019-2020, di un quantitativo circa 800 faldoni, con acquisto da parte della ditta aggiudicataria di bancali a norma presso la Società Preda Srl, con sede a Pomezia (RM);

**DATO ATTO** che è stato avviato il progetto di e-procurement della Centrale Acquisti gestito a livello centrale, di concerto con ACI Informatica, che prevede la stipula di Accordi Quadro aventi ad oggetto il servizio di pulizia degli uffici, ai quali i singoli uffici potranno aderire mediante la stipula di specifici contratti attuativi, ma che il lotto relativo al Sud Italia ( Campania - Calabria - Puglia – Basilicata ) non è stato ancora affidato per cui si rende

necessario procedere all'esecuzione del servizio nelle more dell'ultimazione delle procedure da parte della Centrale Unica di committenza dell'ACI ;

**PRESO ATTO** che la Ditta XXL Global Service risulta in possesso di DURC attestante la regolarità degli oneri contribuiti e previdenziali e risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per l'attività in oggetto;

**PRESO ATTO** che al presente affidamento è stato assegnato dall'ANAC il **CIG N. B1D094D907**;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura finanziaria da parte dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

### **SI ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione si affida, a favore della ditta XXL Global Service - P.IVA 01309440772 e corrente in Matera (MT) alla via Conversi n. 70/C, per il trasloco formalità PRA presso la Società Preda Srl, con sede a Pomezia (RM), in via delle tre cannelle n. 5, di un quantitativo di 800 faldoni contenenti Fascicoli PRA di competenza provincia di Matera per gli anni: 2016-2017-2018-2019-2020 il tutto verso il corrispettivo di Euro 3000,00 oltre IVA con pagamento mediante bonifico bancario.

Il predetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410727003 a valere sul budget di gestione assegnato all'Ufficio Territoriale di Matera per l'anno 2024, quale unità organizzativa gestore n. 4521 - CdR n. 4520.

Le funzioni di Responsabile del Procedimento sono svolte dal dott. Giovanni Nicoletti fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012 e dal Codice dei contratti, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento si darà pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di gara e contratti, in conformità alla vigente normativa.

**Il Responsabile**  
**Dott. Giovanni Nicoletti**