DETERMINAZIONE DI SPESA N. 4/2020 DEL 12-11-2020 Prot.UPAO/0002275/20

IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE ACI DI AOSTA

Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, commi 2, lett.a) del decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i. mediante ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it per la fornitura di n. 1 Termoscanner montato su supporto in acciaio self standing per l'Unità Territoriale ACI di Aosta per fronteggiare l'emergenza sanitaria da COVID-19, attraverso Oda su ME.PA. della Consip.

Smart CIG ZC62F2C952

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto 30 marzo 2001, n. 165 ed, in particolare gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e contenimento della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016 e s.m.i.;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e dell' 8 aprile 20169;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020/2022, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, nonché del 31 gennaio 2017 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la Determina n. 127 del 16 luglio 2020 a firma del Direttore Centrale Risorse Umane e Affari Generali, con la quale il Direttore ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza

15/05/2020 e scadenza al 31/12/2020 l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Aosta;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2020, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale:

VISTA la determinazione n.3676 del 3 dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali sono delegati ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "*Codice dei Contratti Pubblici*" implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge 14 giugno 2019, n.55, di conversione, con modificazioni, del DL 18 aprile 2019, n.32;

VISTO l'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito i Regolamenti UE 2019/1827, 1828,1829,1830 del 30 ottobre 2019, che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardo alle soglie comunitarie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti nei settori ordinari, fissando e stabilendo - a decorrere dal 01.01.2020 la soglia in € 214.000,00, escluso IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei

requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative nel “Manuale delle Procedure amministrativo – contabili” dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTO l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamento di appalti e concessioni”, emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla nomina ed alle funzioni di Responsabilità del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

RITENUTO di assumere la responsabilità del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;

VISTO, altresì, l'art.36, commi 1 e 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), 42 (Conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018, il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI il Decreto-Legge 23 febbraio 2020 n.6 che ha introdotto misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, il DPCM 23/02/2020 di attuazione delle disposizioni del suddetto decreto legge n.6/2020, nonché tutti i successivi provvedimenti che sono stati adottati in merito;

VISTA la circolare del Ministero della salute n.5443 del 22 febbraio 2020 per le misure di contenimento e prevenzione dal COVID-19 e successivi provvedimenti che sono stati adottati;

VISTO il protocollo quadro "Rientro in sicurezza" del Ministero della Pubblica Amministrazione del 24 luglio 2020 in cui è previsto che all'ingresso dei luoghi di lavoro sia rilevata la temperatura corporea del personale interno e dell'utenza esterna tramite idonea strumentazione;

TENUTO CONTO che sul Mercato Elettronico sono presenti delle strumentazioni -dette termoscanner- per la misurazione della temperatura corporea senza contatto, altamente precise ed affidabili;

RAVVISATA la necessità per l'Unità Territoriale di Aosta di acquistare n.1 termoscanner al fine di assicurare la misurazione automatica della temperatura corporea, senza necessità dell'impiego di operatori addetti;

VERIFICATO che, a seguito della preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento, il valore presunto della fornitura risulta inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

RITENUTO conveniente, pur non sussistendo tale obbligo, acquistare il bene sul mercato elettronico (Me.Pa.) in conformità ai principi di trasparenza, tracciabilità, semplificazione e razionalizzazione della spesa, tenendo conto l'ampia gamma di scelta dei termometri ad infrarossi (c.d. Termoscanner) presenti;

VISTO che a seguito di una indagine sul mercato elettronico Mepa nonché confrontandosi con altri Uffici Territoriali già in possesso di suddetta strumentazione, è stata individuata la ditta **Idea Prototipi Srl** che offre, nell'ambito del bando Forniture Beni Informatica ed Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio il prodotto sopra descritto comprensivo di supporto;

CONSIDERATO di aver proceduto, per le motivazioni sopra richiamate, all' acquisto su ME.PA con ODA n. 5845168 in conformità alle regole del sistema di e-procurement della PA;

PRESO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n.ZC62F2C952;

VISTO il carattere d'urgenza della suddetta fornitura;

PRESO ATTO che le verifiche effettuate sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., si sono concluse con esito positivo, in particolare la società risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento ;
- priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si dà atto dell'analisi svolta e si autorizza, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento alla società **IDEA PROTOTIPI SRL** con sede legale in via A. Malignani n.76 - 33031 Basiliano (UD) C.F. e P. IVA 02333530307, della fornitura di n. 1 termoscanner con batteria ricaricabile montato su supporto in acciaio self standing per un importo di € 199,00 (centonovantanove/00) esente IVA ai sensi dell'art.124 D.L. 34/2020 - comprensivo delle spese di spedizione.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto n. **122030100** "Attrezzature", a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020 all'Unità Territoriale di Aosta, quale Unità Organizzativa Gestore n.4041, C.d.R. n: 4040.

Il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Di assumere in capo alla sottoscritta il ruolo di responsabile del procedimento e di svolgere tale funzione ai sensi dell'art.31 del Codice dei contratti;

Di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art.29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Di dare atto che il sistema dell'ANAC ha attribuito alla presente procedura il numero di Smart CIG N. ZC62F2C952.

Il Responsabile U.T. Aosta
f.to Morena Magro