



DETERMINAZIONE n. 43 del 03/11/2020

**IL DIRETTORE CENTRALE DELLA DIREZIONE PER LO SPORT
AUTOMOBILISTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. determinazione n. 3676 del 3 dicembre 2019 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha autorizzato il Dirigente della Direzione per lo Sport Automobilistico ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di Responsabilità;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 18 aprile 2019;

VISTO il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021 Redatto ai sensi dell'articolo 1 c. 2 bis della Legge 6 novembre 2012 n. 190, approvato dal Consiglio Generale con deliberazione del 28/01/2019

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e corretto con il Decreto Legislativo pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n 103 del 5 maggio 2017 e n. 56 del 19 aprile 2017;

CONSIDERATO che non è ancora vigente il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti, previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 50/2016 e che, nel caso di specie, tenuto conto dell'entità e del valore del servizio, ricorrono i presupposti di cui al comma 2 dell' art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art.36, comma 2) lettera a, del D.Lgs. n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante affidamento diretto;

TENUTO CONTO che l'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., aumentando la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al mercato elettronico da 1.000 euro a 5.000 euro;

CONSIDERATO pertanto che, per acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 è possibile procedere in autonomia ferma restando la facoltà di ricorrere, comunque, al mercato elettronico;

CONSIDERATA la necessità di avere un servizio di assistenza, di manutenzione e supporto telefonico della stampante per tessere HDP 5000 presso l'ufficio sito in Via Solferino 32, in previsione delle nuove stampe di tessere a seguito delle elezioni dei componenti degli Organi Sportivi dell'ACI per il nuovo quadriennio olimpico, 2021- 2024;

TENUTO CONTO che le specifiche caratteristiche della fornitura sono indicate nel ordine di acquisto Nr. Identificativo Ordine 5750576, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

VERIFICATO che a seguito di una preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento, tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici, il valore presunto del servizio risulta di circa € 900,00 oltre IVA;

RILEVATO che Consip nel mercato elettronico (MePa) ha pubblicato il Bando "Beni", categoria: "informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per uffici", che offre anche il servizio "di assistenza, di manutenzione e supporto telefonico della stampante HDP 5000" avente caratteristiche pienamente rispondenti alle specifiche tecniche richieste;

CONSIDERATO che è stata individuata la ditta MF GROUP Srl, sede Legale Località Braine, 54/A 40036 Monzuno (BO), che, con importo pari ad € 900,00, offre il servizio richiesto in modo rispondente alle esigenze dell'Ente e a condizioni economiche vantaggiose, nonché tempi e modalità di consegna funzionali alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente;

RITENUTO di ricorrere ad un ordine diretto – ODA n 5750576, interpellando la suddetta ditta in conformità alle regole del sistema di *e-procurement* della PA" con riferimento a quanto previsto dagli artt.47, 48 e 49;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;



TENUTO CONTO che ai fini della formalizzazione dell'affidamento, si procederà a verificare in capo alla suddetta ditta MF GROUP Srl il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. Z562E916FB;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente nelle parti applicabili; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento del servizio "di assistenza, di manutenzione e supporto telefonico della stampante HDP 5000" di mediante Ordine diretto (ODA) alla ditta MF GROUP Srl, abilitata nel MePa della Consip – Bando "Beni".

Il corrispettivo della fornitura è stabilito in € 900,00 oltre IVA, come da scheda d'ordine n 5750576.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n 410732016 – servizi tecnici - WBS A3010-01-01-2011 budget 2020.

Si dà atto che, come previsto nelle condizioni generali del MePa, il prezzo include tasse, imposte ed oneri, compresa l'imposta di bollo a carico del Fornitore.

Si dà atto che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n Z562E916FB

Si dà atto che l'avviso post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in conformità agli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla Legge n.33/2013 e s.m.i. all'art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e s.m.i.

Si dà atto, infine, che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

IL DIRETTORE CENTRALE
Marco Ferrari

F.to