



DETERMINAZIONE A CONTRARRE n. 3 del 16 giugno 2020

OGGETTO: Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i., rivolta a minimo 5 operatori, tramite Richiesta d'Offerta (RDO) nell'ambito del mercato elettronico della P.A. (MEPA), per l'affidamento del servizio di registrazione audio e trascrizione integrale delle sedute degli Organi dell'ACI. Procedura n. 10 del 28/05/2020.

SmartCIG n ZB22D55020

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del *budget* loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto Legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con Legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e 8 aprile 2019;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021, redatto ai sensi dell'articolo 1 della Legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del



24 luglio 2013, che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTA la deliberazione con la quale, in data 31 gennaio 2017, il Consiglio Generale ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha modificato la denominazione del Servizio Patrimonio e Affari Generali in "Servizio Patrimonio", con decorrenza dal 1° marzo 2017;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del *budget* annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il *budget* di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il *budget* annuale per l'anno 2020, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

VISTO il *budget* di gestione per l'esercizio 2020, suddiviso per centro di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la nota del Segretario Generale prot. n.1913 del 02.03.2020, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

VISTA la determinazione n. 3676 del 3 dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale, sulla base del *budget* di gestione per l'esercizio 2020, ha autorizzato la Dirigente del Servizio Patrimonio ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate al rispettivo Centro di responsabilità;

TENUTO CONTO che, con la stessa determinazione n. 3676 del 03.12.2019, il Segretario Generale ha stabilito che i Dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della sede centrale possono essere delegati dai Dirigenti di cui sopra ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di *budget*;

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Patrimonio n. 15 del 12 marzo 2020, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la citata Determinazione del Segretario Generale n. 3676 del 3 dicembre 2019, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget*, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 di "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e s.m.i. di seguito Codice dei Contratti Pubblici;



VISTO l'art. 37 del Codice dei Contratti Pubblici laddove prevede che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, le stazioni appaltanti, per le procedure di acquisizione di servizi di importo superiore a 40.000 euro, devono essere in possesso della qualificazione ai sensi dell'art. 38 del Codice stesso;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 216, comma 10, del Codice dei Contratti Pubblici, fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'Anagrafe di cui all'art. 33-ter del D.L. 179/2012, convertito nella Legge 221/2012;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è iscritta alla suddetta Anagrafe con codice AUSA: 0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTO l'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito i Regolamenti (UE) 2019/1827, 1828, 1829, 1830, del 30 ottobre 2019 di modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardo alle soglie comunitarie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti nei settori ordinari, fissando e stabilendo, a decorrere dal 01.01.2020, la soglia in € 214.000,00, escluso IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO, in particolare, l'art 32, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici, in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle citate Linee Guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", di nominare Responsabile del procedimento il dr. Roberto De Filippis, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio, livello economico C4, in possesso delle competenze tecniche e delle necessarie conoscenze per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, e che, ai fini dell'affidamento in argomento, ha curato la fase di analisi delle esigenze, nonché la verifica della disponibilità del servizio nell'ambito delle offerte presenti nel mercato di riferimento;

PREMESSO che, alla data del 31.05.2020 è venuto a scadenza il contratto per il servizio di registrazione audio e trascrizione testi stipulato con la società Centro Servizi Stenotipia, procedura n. 20/2017 (CIG Z571DD49EF) e che in data 27/05/2020, sulla base delle esigenze rappresentate Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento e da altre Direzioni dell'Ente, è stata avviata manifestazione di interesse, prot. 351/2020, per la partecipazione a procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) su piattaforma MEPA, rivolta ad operatori presenti



nell'elenco del Bando "Servizi", categoria "Servizi Commerciali vari", Sottocategoria 2 "Servizi di trascrizione e/o resocontazione" - CPV 79550000-4, 79552000-8, per l'affidamento del servizio di registrazione audio e trascrizione testi delle riunioni degli Organi dell'ACI per il triennio 2020-2023, al fine di assicurare il servizio di registrazione e trascrizione degli atti relativi alle riunioni degli Organi dell'Ente, nonché delle riunioni connesse a manifestazioni, convegni ed altri eventi.

TENUTO CONTO che, con determinazione n. 1 del 29.05.2020, è stata prorogata il suddetto contratto, come previsto al punto 4 dello stesso, per il servizio di registrazione audio e trascrizione testi stipulato con la società Centro Servizi Stenotipia, procedura n. 20/2017 (CIG Z571DD49EF), al fine di assicurare la continuità e la regolarità del servizio oggetto del contratto, per il periodo dal 1° giugno, al 30 novembre 2020, nelle more dell'individuazione di un nuovo aggiudicatario all'esito della conclusione della nuova procedura di gara avviata con manifestazione d'interesse;

PRESO ATTO che alla data 12 giugno 2020, termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione di interesse, prot. 351/2020, per la nuova procedura per l'affidamento del servizio di registrazione audio e trascrizione testi, per il triennio 2020/23, sono pervenute le seguenti domande di partecipazione:

1. WRITE SYSTEM s.r.l.	P.IVA 06135630728;
2. COVEL GROUP s.r.l.	P.IVA 01763990767;
3. MARIANO VENTUCCI	P.IVA 01442430763;
4. STENOSERVICE s.r.l.	P.IVA 06112621211;
5. ISPAR s.r.l.	P.IVA 02054100678;
6. CENTRO SERVIZI STENOTIPIA ROMA snc	P.IVA 01783820598;
7. LOGIT s.r.l.	P.IVA 11277611007;
8. BUCANEVE s.r.l.	P.IVA 08868151211;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n.296 e s.m.i. e, per ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), il quale prevede che tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., sono tenute ad effettuare acquisti di beni e servizi di valore pari o superiore a € 5000,00 e al di sotto del valore della soglia comunitaria, attraverso il Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero attraverso il mercato elettronico realizzato da altre centrali di committenza ovvero il sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo inciso, del Codice, per lo svolgimento delle procedure di affidamento sotto la soglia di rilievo comunitario, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP s.p.a., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il MEPA, sul quale si può acquistare con ordine diretto d'acquisto (OdA), richiesta di offerta (RdO) e trattativa diretta (TD);

PRESO ATTO che l'oggetto del servizio consiste nella registrazione completa delle riunioni degli organi ACI e di eventuali convegni, o manifestazioni istituzionali indicate dall'Amministrazione, mediante utilizzo di proprio personale e di proprie strumentazioni, fornendo registrazione audio e relativa resocontazione trascritta, stampata rilegata, grammaticalmente e sintatticamente corretta e depurata da eventuali imperfezioni linguistiche del parlato e con l'effettuato controllo di fedeltà assoluta alla registrazione, comprensiva della redazione del carnet degli interventi.



ACCERTATO che, allo stato, non è attiva alcuna convenzione CONSIP per il servizio di registrazione audio e trascrizione testi;

CONSTATATO che nel MEPA è pubblicato il Bando “Servizi”, categoria “Servizi Commerciali vari”, Sottocategoria 2 “Servizi di trascrizione e/o resocontazione”, metaprodotto CPV 79550000-4, 79552000-8, che contemplano i servizi adatti alle esigenze dell’Ente;

PRESO ATTO della relazione istruttoria, prot. 357/2020, del dottor Roberto De Filippis, funzionario dell’Ufficio Acquisti, presso il Servizio Patrimonio dell’Ente - nella quale è riportata l’analisi svolta in merito alla procedura di scelta del contraente ed alla soluzione contrattuale idonea a soddisfare, con adeguati livelli di qualità, le esigenze di assicurare il servizio di registrazione e trascrizione degli atti relativi delle riunioni degli Organi dell’Ente, nonché delle riunioni connesse a manifestazioni, convegni ed altri eventi;

TENUTO CONTO che l’ammontare dell’appalto è stato stimato attraverso valutazioni previsionali, con proiezione dei dati rilevati negli anni precedenti e stimando in via prudenziale i prezzi rilevati su Consip e sul mercato, secondo il seguente schema:

Tipologia di servizio	Quantità annuali stimate	Prezzo unitario	Prezzo totale
Pagine Trascritte	1000	€ 4,14	€ 4.140,00
Registrazione su supporto digitale	18	€ 270	€ 4.860,00
		Spesa annua stimata	€ 9.000,00

PRESO ATTO che, in base all’analisi dei costi di cui alla relazione istruttoria del dottor Roberto De Filippis del 27 maggio 2020, il valore complessivo del contratto è stimato in:

- valore triennale: € 27.000,00 oltre IVA
- proroga contrattuale per sei mesi: € 4.500,00 oltre IVA
- costi di interferenza € 0,00

per un totale complessivo di € 31.500,00 oltre IVA e che, sulla base di quanto indicato nella determinazione ANAC n. 3 del. 05.03.2008 “Sicurezza nell’esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture” e dell’art. 95, comma 10 del Codice, i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a € 0,00 (zero), atteso che non sono previste forme di sovrapposizione con le attività dell’Ente e dei suoi fornitori;

CONSIDERATO che il contratto è del tipo “a consumo” per l’importo massimo autorizzato, da liquidare sulla base dei servizi effettivamente eseguiti a regola d’arte e senza contestazioni, tenuto conto dei prezzi unitari di aggiudicazione per ogni tipologia di servizio;

VISTO il Comunicato del Presidente ANAC del 20 maggio 2020 con il quale, nell’ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziarie durante l’emergenza sanitaria Covid19, è stato



disposto - in coerenza con la richiesta deliberata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 289 l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate a partire dal 19 maggio 2020;

RISCONTRATO che Consip Spa ha pubblicato sul mercato elettronico (MePa) il Bando "Servizi", categoria "Servizi Commerciali vari", Sottocategoria 2 "Servizi di trascrizione e/o resocontazione", per i metaprodotti CPV 79550000-4, 79552000-8 e ritenuto di dover procedere in merito attivando una nuova procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici, sulla piattaforma www.acquistiinretepa.it della CONSIP con aggiudicazione al criterio del minor prezzo - ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del Codice - mediante confronto concorrenziale e richiesta di offerta (RDO) rivolta ai fornitori abilitati in MEPA, nel rispetto delle disposizioni e dei principi organizzativi stabiliti nel documento "Regole del sistema e-procurement della PA";

PRECISATO che il suddetto avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Automobile Club d'Italia www.aci.it/amministrazione_trasparente/bandi_di_gara_e_contratti, in data 27 maggio 2020, con scadenza 12/06/2020, rivolto agli operatori economici del settore di riferimento iscritti al MEPA ed in possesso dei requisiti professionali richiesti per lo svolgimento del servizio in argomento, al fine di ampliare la platea dei potenziali interessati;

RITENUTO di invitare alla procedura almeno dieci operatori economici selezionati sulla piattaforma MEPA, abilitati al Bando "Servizi", categoria "Servizi Commerciali vari", Sottocategoria 2 "Servizi di trascrizione e/o resocontazione", per i metaprodotti CPV 79550000-4, 79552000-8, ivi compresi gli operatori che hanno risposto all'avviso per manifestazione di interesse, tra cui l'affidatario uscente, dell'attuale contratto, Centro Servizi Stenotipia Roma s.n.c., in ragione dell'esecuzione a regola d'arte del servizio, del rispetto dei tempi e della competitività dei prezzi offerti rispetto alla media dei prezzi praticati sul mercato, che nella precedente procedura hanno permesso all'Ente di risparmiare oltre il 37%, rispetto all'operatore classificatosi secondo;

CONSIDERATO che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità indicate nella documentazione di gara che costituisce parte integrante della presente determinazione anche se non materialmente allegata;

RICHIAMATA la delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 che ha approvato le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recanti *"procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici"* aggiornate, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e, successivamente, con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MEPA, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il contratto, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16.12.2013;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguitamento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'organizzazione del lavoro, dell'utilizzazione delle risorse anche strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli *standard* qualitativi ed economici dei servizi, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale del buon andamento;



VISTI l'art. 42 del Codice e l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico di responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura *budget* dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel *"Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili"* dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI gli articoli 36, comma 2, lettera b) e commi 6, 95 e 32 del Codice, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, nonché le condizioni generali indicate ai bandi di abilitazione del MEPA;

DETERMINA

sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e comma 6 del Codice, nonché alle condizioni di cui alla lettera di invito ed alla documentazione allegata, l'espletamento della procedura sotto soglia mediante RdO MEPA per l'affidamento del servizio di registrazione audio e trascrizione integrale delle sedute degli Organi dell'ACI, di durata triennale;
- di dare atto che la procedura è stata preceduta dalla pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ente di un avviso per manifestazione di interesse, in data 27 maggio 2020;
- di invitare alla procedura almeno dieci operatori economici selezionati sulla piattaforma MEPA, abilitati al Bando "Servizi", categoria "Servizi Commerciali vari", Sottocategoria 2 "Servizi di trascrizione e/o resocontazione", per i metaprodotti CPV 79550000-4, 79552000-8, ivi compresi i seguenti otto operatori economici che hanno presentato risposta all'avviso per manifestazione di interesse:
 - WRITE SYSTEM s.r.l. P.IVA 06135630728;
 - COVEL GROUP s.r.l. P.IVA 01763990767;
 - MARIANO VENTUCCI P.IVA 01442430763;
 - STENOSERVICE s.r.l. P.IVA 06112621211;
 - ISPAR s.r.l. P.IVA 02054100678;
 - CENTRO SERVIZI STENOTIPIA ROMA snc P.IVA 01783820598;
 - LOGIT s.r.l. P.IVA 11277611007;
 - BUCANEVE s.r.l. P.IVA 08868151211;



- di invitare l'affidatario uscente, dell'attuale contratto, Centro Servizi Stenotipia Roma s.n.c., in ragione dell'esecuzione a regola d'arte del servizio, del rispetto dei tempi e della competitività dei prezzi offerti rispetto alla media dei prezzi praticati sul mercato;
- di stabilire che lo svolgimento della suddetta procedura avrà luogo mediante richiesta di offerta (RdO) sulla piattaforma telematica MEPA/CONSIP www.acquistiinretepa.it, nelle forme e secondo le modalità indicate nelle condizioni generali di contratto MEPA, denominato Bando "Servizi", categoria "Servizi Commerciali vari", Sottocategoria 2 "Servizi di trascrizione e/o resocontazione", con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo (art. 95, comma 4, del Codice);
- di stabilire che il servizio avrà decorrenza presumibilmente dal 1° settembre 2020 e comunque dalla data di stipula del contratto per la durata di tre anni, con facoltà di proroga contrattuale per ulteriori sei mesi;
- di fissare il valore complessivo presunto a consumo pari a € 31.500,00 oltre IVA, comprendente l'importo di € 27.000,00 oltre IVA, per un periodo di 36 mesi, l'importo pari a € 4.500,00 oltre IVA, per l'eventuale periodo di proroga del contratto per ulteriori sei mesi;
- di imputare l'importo complessivo del servizio, pari a € 31.500,00 oltre IVA, sul conto di costo 410714002 a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022 e 2023 al Servizio Patrimonio e Affari Generali, quale Unità Organizzativa 1101, CdR n. 1100.
- di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischi da interferenze in quanto non rilevate e, pertanto, il costo della sicurezza è pari a € 0,00;
- di dare atto che, ai sensi del comunicato del Presidente ANAC del 20 maggio 2020, richiamato nella premessa al presente provvedimento, non è dovuto il contributo ANAC, né per la stazione appaltante, né per gli operatori economici;
- di dare atto che il sistema dell'ANAC ha attribuito alla presente procedura il numero di **SmartCIG ZB22D55020**;
- di nominare il dottor Roberto De Filippis, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio, quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici;
- di dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:
 - che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
 - che la sottoscritta, con riferimento al presente affidamento, non si trova in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, nonché dell'art. 6-bis della legge n. 241/90;
 - di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento, fermo restando quanto previsto all'art. 6-bis dalla Legge n. 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012, per il quale sussiste l'obbligo di astensione in caso di



conflitto di interessi nonché quello di segnalare ogni situazione di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'art. 31 del Codice, provvede agli adempimenti necessari per assicurare l'espletamento della procedura nei tempi programmati ed avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del Codice, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al d.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 come modificato dal d.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge 6 novembre 2012 n. 190 anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5,6 e 7 del D.P.R. 13 aprile 2013 n. 62 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
(F.to Roberto De Filippis)

Il Dirigente
(F.to Antonella Palumbo)