

**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 04 del giorno 09 Luglio 2020  
IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI VIBO VALENTIA**

**VISTO** il Dlgs. n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Dlgs. n. 29/1993 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 (art.27 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – Art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n.125) ed in particolare gli articoli 7, 17, 18 e 20;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 Ottobre 2019;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 3676 del 03 Dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha autorizzato i Responsabili degli Uffici Territoriali titolari di centri di responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00 a valere sulle rispettive voci di budget;

**CONSIDERATA** la necessità di dover affidare il Servizio di Pulizia locali di questa Unità Territoriale per mesi 18 (periodo 01 Agosto 2020 – 31 Gennaio 2022), essendo scaduto il contratto con la ditta che attualmente sta svolgendo tale servizio;

**VISTO** l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52) che, modificando l'art.1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Finanziaria 2007) hanno previsto che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei contratti pubblici);

**RILEVATO** che Consip Spa offre sul mercato elettronico (Me.Pa.) prodotti e servizi uguali con caratteristiche pienamente rispondenti alle specifiche tecniche richieste per l'acquisto in argomento e disponibili entro la tempistica richiesta;

**CONSIDERATO** che il servizio in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art.54 del Manuale delle procedure negoziali approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in conformità all'art.125 del suddetto D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che, mediante procedura negoziata nella forma di Rdo Me.Pa. n. 2594484 del giorno 23 Giugno 2020, sono stati consultati n. 5 operatori economici accreditati presso il Me.Pa nella categoria merceologica di riferimento del servizio e scelti nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, concorrenza e non discriminazione;

**DATO ATTO** che la procedura si è svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come prescritte nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip, interpellando le ditte individuate a formulare preventivo, con aggiudicazione al criterio del prezzo più basso, sulla base delle condizioni, modalità e termini definiti nella Lettera di Invito prot. n. UPVV/0000325/20 del giorno 10 Giugno 2020 (Richiesta di Offerta n. 01/2020) che costituisce parte integrante della presente determinazione anche se non materialmente allegata;

**DATO ATTO** che al presente servizio è stato assegnato dal sistema Simog dell'AVCP il **CIG Z502A0AAA9**;

**CONSIDERATO** che è risultata Aggiudicataria della gara la ditta CIRIANNI ROCCO, p. IVA 01940830795, sede legale via Della Madonnella n.19, Vibo Valentia;

**PRESO ATTO** dell'idoneità dell'Offerta Economica presentata dalla Ditta Aggiudicataria e della regolarità e validità dei documenti amministrativi richiesti;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 Febbraio 2011;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, l'art. 125 del Dlgs n.163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e seguenti del DPR 207/2010, , l'art. 1 della Legge n.135/2012 (spending review) e l'art. 7 della Legge n.94/2012 (conversione in Legge, con modificazioni, del D.L. 7 Maggio 2012 n.52);

## **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Si affida alla ditta CIRIANNI ROCCO, p. IVA 01940830795, sede legale in via Della Madonnella n.19, Vibo Valentia, lo svolgimento del Servizio di Pulizie locali di questa Unità Territoriale ACI, verso corrispettivo di **euro 13.890,00** (tredicimilaottocentonovanta/00) oltre IVA, per il periodo 01 Agosto 2020 - 31 Gennaio 2022 (mesi 18), Cig Z502A0AAA9, così suddiviso: **euro 3858,00** per il periodo 01 Agosto 2020 – 31 Dicembre 2020; **euro 9260,00** per il periodo 01 Gennaio 2021 – 31 Dicembre 2021; **euro 772,00** per il periodo 01-31 Gennaio 2022.

La suddetta spesa verrà contabilizzata nel conto di costo n.410718001 a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022 all'Unità Territoriale Aci di Vibo Valentia, quale Unità Organizzativa gestore WBS A-402-01-01, Cdr 4A11, per gli anni 2020-2021-2022.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale  
f.to Dr. Giuseppe Cultrera