

## DETERMINAZIONE DI SPESA N 3 DEL 13.07.2020

### IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI PISA

**VISTO** il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli articoli 7, 18 e 20;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n 3676 del 03/12/2019, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha autorizzato i Direttori degli Uffici Provinciali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35000, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**VISTI** i verbali conclusivi dei lavori della Commissione di Sorveglianza sugli Archivi del Pra , riunitasi in data 20/03/2018 e 20/03/2019 e le note prot. 7264/18 e 7399/19 della Direzione Generale Archivi del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e dell'Ambiente, con le quali viene approvato lo scarto;

**PRESO ATTO** che la ditta "F.Ili Di Piazza snc ", che ha sempre svolto il servizio di ritiro e consegna gratuita alla Croce rossa del materiale da scartare, ha rappresentato l'impossibilità di eseguire il lavoro a titolo gratuito, stante la nuova normativa europea sulla privacy;

**CONSIDERATO** che il materiale oggetto di scarto contiene dati sensibili che pertanto devono essere scartati in modalità certificata;

**VERIFICATO** che la ditta suddetta è abilitata alla distruzione "a norma"di documenti riservati e/o sensibili;

**RICHIAMATO** l'art.1, comma 450 della legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n. 145/2018, il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento;

**VISTO** l'art.36 lettera a del decreto legislativo n. 56 del 2017, (che ha implementato e modificato il decreto legislativo n. 50 del 2016) che stabilisce che per importi inferiori a € 40.000 può essere espletata la modalità di affidamento diretto;

**VALUTATO**, che il valore del servizio, risulta inferiore ai suddetti importi;

**TENUTO CONTO** che il servizio in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art. 54, lett C del Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in conformità all'art. 125 del D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che, la ditta "F.Ili Di Piazza s.n.c.", la cui serietà e competenza sono stati da noi verificati durante gli anni in cui ha svolto il servizio a titolo gratuito per la Croce Rossa, ha effettuato il sopralluogo dei locali prima delle restrizioni imposte dall'emergenza COVID;

**TENUTO CONTO** che la nostra presenza in Ufficio è tuttora limitata a due giorni lavorativi a settimana, solo per le attività indifferibili e con limitazioni degli accessi dall'esterno;

**VALUTATO** che, stante l'attuale situazione, sia difficoltoso e richieda troppo tempo, far eseguire sopralluoghi da altre ditte, al fine di confrontare le varie offerte;

**CONSIDERATO** che la cifra richiesta dalla ditta F.Ili Di Piazza snc, pari a €2.880 oltre IVA appare congrua per il servizio richiesto;

**DATO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Simog dell'AVCP il CIG . Z5D2DA34CE ;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo contabili dell'Ente" approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTI** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52);

**VISTO** il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, redatto ai sensi dell'art.1c2 bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 35 del Dgs. 50/2016 e s.m.i., con Regolamento della UE n.2019/1827, 2019/1828, 2019/1829 e 2019/1830 del 31.10.2019, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 01 gennaio 2020, fissando in €214.000, 00 esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovrnazionale degli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

## **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Di affidare il servizio di facchinaggio e distruzione suddetto, consistente nel prelievo del materiale oggetto di scarto dai locali posti al secondo piano dello stabile, il collocamento in contenitori sigillati, il successivo trasporto e distruzione certificata, alla Ditta F.Ili Di Piazza snc di Di Piazza Simone, Fabrizio & c. P. IVA 01672890462, con sede in Capannori (LU) Loc. Lappato - Via S. Antonio, 28 mediante trattativa diretta.

Di impegnare il budget 2020 per il sostentamento della spesa di cui sopra, pari a € 2880 oltre IVA, che verrà contabilizzata sul conto di costo n 410727002 – facchinaggio – a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020 all'Ufficio Provinciale di Pisa, quale unità organizzativa gestore n. 4681 – Cdr 4680.

**IL RESPONSABILE**

f.to digitalmente