



Automobile Club d'Italia



Automobile Club d'Italia

Automobile Club d'Italia  
Protocollo Entrata  
UPRG/0001313/20  
Data 28/05/2020  
Cod.Registro: UPRG

**Unità Territoriale di Ragusa**

**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 04 del 20/05/2020**

**IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE DI RAGUSA**

**VISTO** il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 (art. 27 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – Art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n.125) ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

**VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTE** le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 22.07.2015 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTI** i provvedimenti prot. n. 4700 dell' 08/06/2017 , n. 4813 del 12/06/2018 e n. 4334 del 18/06/2019 con i quali il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15/06/2017 e scadenza 14/06/2021, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Ragusa;

**VISTA** la determina n.3676 del 03 dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli art. 9, 10 e 56 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTO** l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

**VISTO** in particolare l'art. 36, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. (nuovo Codice degli Appalti) che prevede, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € IVA esclusa, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. , con Regolamento della UE n. 2019/1827, 2019/1828, 2019/1829 e 2019/1830 del 31.10.2019, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2020, fissando in € 214.000,00, esclusa IVA , il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e di servizi affidati agli Enti Pubblici;

**VISTO** l'art. 36 commi 1 e 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza , non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 (criteri di sostenibilità energetica ed ambientale) e 42 ( conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese , piccole e medie imprese;

**TENUTO CONTO** che la Legge di Bilancio 2019 all'art. , comma 30, ha modificato l'art 41 comma 450 della L.296/2006, indicando di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici per un importo compreso tra i 5.000,00 € e la soglia comunitaria;

**CONSIDERATO** pertanto, che sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad un'autonoma procedura di acquisto fuori dal MEPA, in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

**VISTO** l'Accordo decentrato integrativo del Protocollo Condiviso di regolazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid 19 negli ambienti di lavoro tra RSU-OOSS -Amministrazione dell'Unità Territoriale di Ragusa, sottoscritto in data 13/05/20;

**CONSIDERATO** che per la riapertura dell'Ufficio ai dipendenti prima ed al pubblico successivamente, secondo quanto contenuto negli accordi di cui sopra, si rende necessaria la presenza di presidi medico sanitari indispensabili alla salvaguardia della salute;

**PRESO ATTO** che la Società RISTORSERVICE 1 SRL- Via G. Leone sn S.P. 52 KM 1,4 Ragusa, si è resa disponibile, data l'urgenza, a consegnare immediatamente quanto richiesto;

**CONSIDERATO** che si tratta di una spesa urgente di non rilevante entità e comunque sotto i 500,00 euro e sostenibile quindi da questa Unità Territoriale in contanti attingendoli dal fondo economale;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione di budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

**VISTI** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il Manuale delle procedure amministrativo-contabili;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento in conformità dell'art. 5 della legge 241/90 e s.m.i.;

**VISTI** l'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i.; l'art. 58 della L. n. 388/2000; il D.Lgs 163/2006 e s.m.i.; il D.Lgs 50/2016; il DPR n. 207/2010; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI; il manuale delle procedure negoziali dell'Ente; il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101 convertito con modifiche della legge 30 ottobre 2013 n. 125, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 17 dicembre 2013;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Si autorizza l'acquisto del seguente materiale:

- n. 3 visiere protettive;
- n. 3 confezione da 10 pz di mascherine chirurgiche;
- n. 4 detergenti spray disinfettanti superfici;
- n. 1 termometro medicale ad infrarossi senza contatto,

per la spesa totale di € 157,47 che , considerata l'urgenza dell'acquisto , viene sostenuta in contanti utilizzando il fondo economale, da corrispondere alla ditta RISTORSEVICE 1 SRL con sede a Ragusa .

La suddetta spesa di €157,47 oltre IVA verrà contabilizzata sul conto di costo n° 41061005 – Spese per materiale di consumo per l'importo di € 82,47 e sul conto 122030100- attrezzature per l'acquisto del termometro in quanto cespite, per l'importo di € 75,00, a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario **2020** all'Unità Territoriale di Ragusa, quale Unità Organizzativa Gestore 473, C.d.R. 4731.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di gara e contratti" in conformità alla normativa vigente.

f.to

Il Responsabile Unità Territoriale di Ragusa  
Antonietta Fontana