



Automobile Club d'Italia

CAPITOLATO TECNICO E PRESTAZIONALE

**SERVIZIO DI SPEDIZIONE DI MATERIALE CON CORRIERE ESPRESSO
PER L'AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA**

<u>INDICE</u>			
Paragrafo	1.	<i>Definizioni</i>	3
Paragrafo	2.	<i>Definizione degli obiettivi</i>	4
Paragrafo	3.	<i>Livelli Minimi di Svolgimento del Servizio</i>	4
	3.1.	Livelli minimi di servizio	4
	3.2.	Servizio di <i>Tracking on line</i>	5
	3.3.	Servizio di <i>Reporting</i>	6
	3.4.	Servizio di <i>Call Center</i>	6
Paragrafo	4.	<i>Referente del servizio</i>	6
Paragrafo	5.	<i>Assicurazione</i>	7
Paragrafo	6	<i>Specifiche delle Tipologie di Prelievo, Trasporto e Consegna</i>	7
	6.1.	Spedizioni ordinarie	7
	6.2.	Spedizioni espresse	7
	6.3.	Centri ACI Abilitati	7
	6.4.	Modalità	8
Paragrafo	7.	<i>Controllo del Servizio</i>	8
Paragrafo	8.	<i>Penali</i>	9
Paragrafo	9.	<i>Sedi ACI</i>	10
	9.1.	Direzioni Compartimentali	10
	9.2.	Direzioni Aree Metropolitane	10
	9.3.	Direzioni e Unità Territoriali	10

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di spedizioni, in ambito nazionale e internazionale, tramite corriere espresso, da effettuare per conto dell'Automobile Club d'Italia.

Il servizio prevede il ritiro, il trasporto e la consegna di modulistica, documenti, tabulati, materiale vario, apparecchiature informatiche e meccaniche, o parti di esse, e beni di consumo da e per la Sede Centrale, le unità territoriali dell'Automobile Club d'Italia e terzi (enti, società, privati), compresi autodromi e siti destinati ad accogliere eventi sportivi automobilistici.

Il servizio dovrà essere assicurato in modo continuativo tutti i giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, con esclusione delle sole festività nazionali infrasettimanali.

PARAGRAFO 1. DEFINIZIONI

Di seguito sono riportati i termini adottati nel presente Capitolato e, a fianco di ciascuno, il loro significato.

- per *materiale* si intende, modulistica, documenti, tabulati, materiale vario, supporti di ufficio, apparecchiature informatiche e meccaniche, o parti di esse, e qualsiasi altro bene, contenuti in uno o più colli;
- per *collo* si intende una o più confezione/i indivisibile/i contenente/i documenti o materiali, di forma regolare, cilindrica e/o piramidale;
- per *affidatario* o *fornitore* si intende l'affidatario appaltatrice del servizio;
- per *spedizione* si intende il collo o l'insieme dei colli, anche con l'utilizzo di *pallet*, che devono raggiungere in un'unica soluzione il medesimo destinatario;
- per *committente* l'ACI che, nell'organizzare le proprie attività istituzionali, affida all'operatore economico aggiudicatario la gestione delle spedizioni;
- per *servizio* si intende, il servizio di spedizioni nazionali, isole minori comprese, e il servizio di spedizioni internazionali;
- per *sede di ritiro* si intende, luogo presso il quale l'affidatario ha la disponibilità del collo per essere spedito;
- per *destinatari* si intendono, le sedi centrali e periferiche dell'Automobile Club d'Italia, gli Enti, Società e privati, presso i quali di volta in volta dovrà essere consegnata la spedizione;
- per *giorni lavorativi* si intendono i giorni dal lunedì al venerdì, ad esclusione delle festività infrasettimanali;
- per *lettera di vettura* o *LdV* si intende, il documento amministrativo che dovrà essere predisposto per il trasporto del materiale;
- per *identificativo spedizione* si intende il numero identificativo che il Fornitore assegna a ciascuna lettera di vettura che individua univocamente la spedizione;
- per *identificativo cliente* si intende un codice assegnato dal gestore del servizio alla Stazione Appaltante per l'accesso ai servizi on line;
- per *punti ordinanti* (altrimenti detti *punti ordinanti*) si intendono gli uffici ACI abilitati e autorizzati ad accedere ai servizi *on line* e alla compilazione delle lettere di vettura o altro documento per la richiesta di spedizioni;
- per *tracking on line*, si intende il servizio, messo a disposizione dal fornitore, che consente la ricerca e l'acquisizione di informazioni sullo stato e sulla consegna delle singole spedizioni così come descritto nel paragrafo 3, paragrafo 3.2, del presente capitolato;
- per il servizio di *reporting* si rinvia a quanto descritto nel paragrafo 3.3 del presente capitolato.

PARAGRAFO 2 - OBIETTIVI

Movimentazione, sul territorio nazionale e internazionale, di ogni materiale a supporto delle attività dell’Automobile Club d’Italia, presso le sedi centrali e periferiche, nonché presso altri enti, società o privati.

Il servizio consiste in:

1. Ritiro, trasporto e consegna di modulistica, documenti, tabulati, materiale vario, apparecchiature informatiche e meccaniche, o parti di esse, e beni di consumo, precedentemente allestiti, da e per la Sede Centrale, le unità periferiche e i magazzini dell’Automobile Club d’Italia e/o terzi (enti, società e privati) su tutto il territorio nazionale e internazionale, compresi gli autodromi e i siti destinati ad ospitare, organizzare e realizzare eventi sportivi automobilistici, nonché uffici della FIA (Fédération Internationale de l’Automobilisme), al di fuori del territorio nazionale.
2. Attività di monitoraggio delle spedizioni tramite strumenti di *tracking on line, call renter, reporting*

PARAGRAFO 3. LIVELLI MINIMI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

3.1. - Livelli minimi di servizio

1. Il servizio di spedizione, trasporto e consegna del materiale dovrà avvenire secondo le specifiche indicate nel paragrafo 6 e dovrà essere assicurato dall’affidatario in modo continuativo, dal lunedì al venerdì con esclusione delle festività infrasettimanali;
2. l’affidatario dovrà fornire un servizio di **spedizioni ordinarie** (prestazioni A) e di **spedizioni espresse** (prestazioni B e B*), da effettuarsi nel rispetto delle modalità e dei tempi di esecuzione indicati nel paragrafo 6;
3. l’orario di prelievo e/o di consegna di ogni spedizione, se non diversamente specificato nella lettera di vettura o altro documento di trasporto, è generalmente:
 - gli uffici della Sede Centrale ACI situati in Roma: ore 8:30 - 14:30;
 - per gli uffici sul territorio ACI dalle ore 8:30 alle ore 12:30in tutti i giorni lavorativi, escluse le festività infrasettimanali;
4. per la Sede Centrale ACI in Via Marsala 8 - Roma l’orario di ritiro e/o consegna è dalle ore 8:30 alle ore 14:30. Il ritiro dovrà avvenire nello stesso giorno della richiesta se comunicata entro le ore 12:30;
5. ove necessario e/o in caso d’urgenza, al fine di assicurare per tempo la ricezione o il prelievo del materiale, previo accordo anche telefonico tra le parti, verrà stabilito un diverso orario;
6. ogni variazione all’esecuzione, alle modalità e ai tempi del servizio dovrà essere comunicata al punto ordinante ACI che ha richiesto la spedizione;
7. in caso di assenza del destinatario l’affidatario è obbligato a lasciare un avviso di mancato recapito e a programmare due nuove consegne;
8. ogni spedizione non consegnata, dopo aver effettuato il secondo tentativo, dovrà essere restituita entro tre (3) giorni lavorativi, previa comunicazione, tramite *e-mail* o *fax*, alla sede ACI mittente se diversa dal punto ordinante ACI che ha richiesto la spedizione. La restituzione e le giacenze non comportano costi aggiuntivi per ACI;
9. in caso di indirizzo errato o inesistente l’affidatario è obbligato ad avvisare immediatamente - e comunque entro due ore - il punto ordinante ACI che ha richiesto la spedizione il quale, per il buon fine della consegna, provvederà a verificare la correttezza dei dati e comunicare, eventualmente, quelli corretti entro le 24 ore lavorative successive. Per la spedizione recapitata con i dati corretti sarà riconosciuta all’Affidatario una maggiorazione del 10% sul costo base della spedizione originaria. La

maggiorazione, per essere corrisposta, dovrà essere evidenziata nel report mensile di cui al paragrafo 3.3;

10. le spedizioni recapitate con i dati corretti manterranno le modalità di recapito delle originarie prestazioni richieste da ACI, con eccezione dei tempi di consegna che in tutti i casi, in deroga a quanto previsto nel successivo punto 11), di questo articolo, deve avvenire entro il giorno successivo alla comunicazione dei dati corretti;
11. nel caso l'ACI disponga il rientro della spedizione, L'Affidatario si impegna a restituire il plico/materiale al mittente e gli sarà riconosciuto il costo della spedizione. L'ACI si riserva di richiedere che la spedizione sia messa in giacenza, senza costi aggiuntivi, fino ad un massimo di dieci giorni naturali e consecutivi;
12. le operazioni di ritiro e di consegna dovranno essere effettuate direttamente al piano ove è situato l'ufficio richiedente, anche in assenza di elevatori.
13. tempi massimi per la consegna di:

Spedizioni Ordinarie (Prestazioni A):

- **A/1** - entro 2 giorni lavorativi successivi al ritiro;
- **A/2** - entro 3 giorni lavorativi successivi al ritiro;
- **A/3** - entro 3 / 10 giorni lavorativi successivi al ritiro.

Spedizioni Esprese (Prestazioni B e B*):

- **B/1** – il giorno lavorativo successivo al ritiro;
- **B/2** - entro 2 giorni lavorativi successivi al ritiro;
- **B*** - servizio accessorio di consegna programmata a richiesta nei seguenti orari: 10:00 – 12: 00.

14. i tempi di spedizione vanno calcolati dalla data di ritiro della spedizione;
15. i mezzi utilizzati dall'Affidatario per il servizio di prelievo, spedizioni e trasporto e consegna dovranno essere adeguati alla particolare natura della spedizione e all'ubicazione della sede di ritiro e consegna;
16. l'affidatario è responsabile dell'esatto recapito dei colli, pertanto, quelli eventualmente mancanti, diversi e/o eccedenti dovranno essere ritirati e riconsegnati immediatamente, a cura e spese dell'Affidatario, il quale manleverà e terrà indenne l'ACI in caso di furto e smarrimento;
17. in caso di furto e/o smarrimento di tutti o parte dei colli costituenti la spedizione, l'Affidatario è tenuto a comunicare l'evento - entro le 12 ore successive - al punto ordinante ACI che ha richiesto la spedizione e presentare denuncia alle competenti autorità. Copia della denuncia dovrà essere inviata, a mezzo fax o pec, al medesimo punto ordinante ACI;
18. in caso di deterioramento di tutti o parte dei colli costituenti la spedizione, l'Affidatario è tenuto a comunicare l'evento - entro le 12 ore successive - al punto ordinante ACI che ha richiesto la spedizione e restituire i colli deteriorati, nel più breve tempo possibile alla sede mittente. L'ACI provvederà ad effettuare una nuova spedizione senza costi aggiuntivi e fatto salvo l'applicazione di penali.

3.2. Tracking on line

1. L'affidatario dovrà garantire 24 ore su 24 un servizio di *tracking on line* che consenta funzioni di ricerca avanzata ed informazioni sullo stato e sulla consegna delle singole spedizioni effettuate. Attraverso il numero identificativo della spedizione, le informazioni dovranno garantire all'ACI il costante monitoraggio delle singole spedizioni.
2. I risultati della ricerca dovranno elencare le seguenti indicazioni minime:
 - a) l'eventuale stato della spedizione;

- b) il luogo e data di ritiro;
 - c) la data e l'ora di consegna;
 - d) il nominativo e la scansione della firma del ricevente la spedizione.
3. Le informazioni relative alle singole spedizioni potranno essere richieste anche telefonicamente attraverso l'attivazione di un servizio di *call center* di cui al successivo paragrafo 3.4;
4. L'affidatario, per ogni singola spedizione, senza costi aggiuntivi, deve comunicare, tramite mail, al punto ordinante ACI che ha richiesto la spedizione, l'esito della consegna, l'ora e il nominativo del ricevente.

3.3. Reporting

L'affidatario dovrà trasmettere all'ACI un report mensile indicante, per ogni singola spedizione effettuata, le seguenti informazioni:

- codice identificativo cliente;
- codice identificativo spedizione;
- tipologia di prestazione;
- data emissione ordine di spedizione;
- luogo e data di ritiro;
- numero dei colli e peso complessivo della spedizione;
- peso reale della spedizione;
- data, ora e sede di consegna;
- costo di spedizione,
- l'eventuale maggiorazione di cui al paragrafo 3.1.8;

Il report mensile dovrà essere allegato alla fattura di riferimento.

3.4. Call Center

L'affidatario dovrà assicurare all'ACI un centro di ricezione e gestione delle chiamate relative a richieste di informazioni. Costituiscono condizioni minime inderogabili del servizio gli orari di ricezione delle chiamate che saranno, per tutti i giorni dell'anno, esclusi sabato, domenica e festivi, dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

PARAGRAFO 4 - REFERENTE DEL SERVIZIO

Per la regolare esecuzione del servizio l'affidatario, prima che essa abbia inizio, deve nominare un referente, in possesso dei seguenti requisiti:

- adeguata preparazione e formazione professionale;
- possesso dei poteri necessari per l'esecuzione del servizio;
- reperibilità dalle ore 9:00 alle ore 17:00 di tutti i giorni lavorativi.

Il referente, oltre a quanto richiesto al precedente paragrafo 3.4, dovrà mettere a disposizione dei punti ordinanti ACI un numero telefonico e l'indirizzo *e-mail* di assistenza da contattare in caso di necessità.

L'ACI si rivolgerà direttamente al referente, o ad un sostituto in caso di sua assenza, per ogni problema che dovesse sorgere durante l'espletamento del servizio non risolvibile dal servizio di *call center*.

Tutte le comunicazioni formali saranno trasmesse al referente e si intenderanno come validamente effettuate ai sensi e per gli effetti di legge all'affidatario.

Quanto dichiarato e sottoscritto dal referente sarà ritenuto dall'ACI come effettuato in nome e per conto dell'affidatario.

In caso di impedimento o assenza del referente, l'affidatario dovrà darne tempestiva comunicazione al responsabile dell'esecuzione del servizio designato dall'ACI, indicando nel contempo il nominativo del sostituto ed eventualmente i riferimenti di contatto se diversi da quelli del referente.

L'ACI si riserva di chiedere la sostituzione del referente o del sostituto, senza che l'affidatario possa sollevare obiezioni, in caso di non adeguatezza del medesimo alle esigenze della stazione appaltante.

PARAGRAFO 5 - ASSICURAZIONE

L'affidatario dovrà prevedere che ogni singola spedizione possa essere assicurata per i seguenti massimali:

- 1) € 250,00 – 2) € 500,00 – 3) € 1.500,00 – 4) € 2.500,00.

L'assicurazione si attiverà di volta in volta su richiesta di ACI e il relativo costo, evidenziato nel report mensile, verrà sommato a quello della spedizione nella fattura di riferimento.

PARAGRAFO 6 - SPECIFICHE DELLE TIPOLOGIE DI PRELIEVO, TRASPORTO E CONSEGNA

Per il servizio di spedizioni nell'ambito del territorio nazionale e internazionale, comprensivo del ritiro, trasporto e consegna del materiale (modulistica, documentazione, tabulati, supporti di ufficio, apparecchiature *office* e *hardware* nonché apparecchiature meccaniche o parti di esse e materiale di varia natura) *da e per* le sedi ACI, indicate nel par. 9, e *da e per* qualsiasi altra sede di terzi (enti, società o privati) compresi autodromi e siti destinati ad accogliere eventi sportivi automobilistici, l'affidatario dovrà fornire, in conformità alle modalità ed ai tempi di seguito indicati, due tipologie di prestazioni (A) e (B):

6.1. (A) Spedizioni Ordinarie:

- **A/1** - spedizioni nazionali (escluse le isole) con consegna entro 2 giorni lavorativi successivi al giorno del ritiro;
- **A/2** – spedizioni per tutte le isole (maggiori e minori) con consegna entro 3 giorni lavorativi successivi al giorno del ritiro;
- **A/3** – spedizioni internazionali con consegna da 3 giorni lavorativi ad un massimo di 10 giorni lavorativi, successivi al giorno del ritiro, in ragione delle destinazioni:

A/3.1 – entro 3 giorni lavorativi per le spedizioni in Europa e Bacino Mediterraneo;

A/3.2 - entro 6 giorni lavorativi per le spedizioni verso gli altri Paesi dell'Africa, l'Asia e l'America;

A/3.3 – entro 6 - 10 giorni lavorativi per le spedizioni in Oceania.

6.2. (B) Spedizioni Espresse (prestazione con servizio accessorio di consegna garantita)

- **B/1** – spedizioni nazionali (escluse le isole) con consegna il giorno lavorativo successivo al giorno del ritiro;
- **B/1*** - consegna garantita ore 10:00 e 12:00;
- **B/2** - spedizioni per tutte le isole (maggiori e minori) con consegna entro 2 giorni lavorativi successivi al giorno del ritiro;
- **B/2*** – consegna garantita ore 10:00 e 12:00.

Le consegne garantite **B/1*** e **B/2*** sono un accessorio esclusivo delle Spedizioni Espresse B/1 e B/2 e potranno essere richieste di volta in volta da ACI.

6.3. Punti Ordinanti ACI

I punti ordinanti ACI, autorizzati alla compilazione delle lettere di vettura (LdV) o altro documento per la richiesta di spedizione, sono i seguenti:

- a. Area Servizi c/o Sede Centrale – Via Marsala 8 – 00185 Roma
- b. Servizio Patrimonio c/o Sede Centrale – Via Marsala 8
- c. Direzione Sistemi Informativi - Via Fiume delle Perle 24 - 00144 Roma;
- d. Direzione per lo Sport Automobilistico c/o Area Metropolitana ACI Milano – Via G. Durando, 38 – 20158 Milano;

La lettera di vettura può essere compilata anche con mittente diverso dal punto ordinante che richiede la spedizione.

L'ACI si riserva, all'occorrenza, di comunicare altri punti ordinanti.

6.4. Modalità

Le prestazioni dovranno essere svolte dall'affidatario in conformità alle modalità stabilite nel contratto, nel presente capitolato e nel disciplinare con particolare riferimento all'attività di ritiro, trasporto e consegna al piano, nonché *di tracking, reporting e call center*, all'obbligo di ritiro e/o consegna del materiale presso i locali delle sedi ACI o sedi di terzi. Per ogni prestazione l'affidatario dovrà rilasciare una lettera di vettura, o altro documento idoneo al trasporto, che sarà cura del mittente di allegare al materiale.

Sarà cura dell'ACI indicare, nell'ambito delle prestazioni A e B, il tipo di servizio richiesto, la data di compilazione, il numero dei colli, il contenuto, il peso, il nominativo, l'indirizzo del mittente e del destinatario e per entrambi, ove possibile, il telefono, l'e-mail ed eventuali note utili al buon fine del ritiro e consegna.

Tutti gli automezzi adibiti al servizio di trasporto dovranno essere garantiti da copertura assicurativa come previsto dalla normativa vigente; essere in regola con la vigente normativa antinquinamento; essere dotati di speciali dispositivi di antifurto;

L'affidatario dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, senza costi aggiuntivi, la fornitura del seguente materiale, necessario alla spedizione:

- a) buste di plastica – non trasparente - con chiusura adesiva, di formato non inferiore a cm 35 x 45, circa, dotate di porta etichetta trasparente, di formato non inferiore a cm 20 x 35, circa, che verranno utilizzate per il confezionamento dei colli fino a 4 kg;
- b) portaetichette in plastica trasparenti auto incollanti, di formato non inferiore a cm 20x25, circa, che verranno utilizzate per il confezionamento dei colli relativi alle fasce superiori a 4,00 kg;
- c) etichette adeguate ad evidenziare i servizi richiesti di cui alle prestazioni (B) e (B*).

Il suddetto materiale sarà reintegrato dall'affidatario su richiesta dell'ACI.

PARAGRAFO 7 - CONTROLLO DEL SERVIZIO

Il controllo sarà eseguito dal responsabile del procedimento dell'esecuzione del contratto nominato dall'Ente.

Il controllo prevede il monitoraggio di ogni singola spedizione in relazione ai seguenti criteri standard:

- tempi di ritiro e consegna;
- integrità della merce consegnata;
- parziale consegna dei colli;
- mancata consegna e tempi di comunicazione dell'evento (par. 3.1);
- efficienza dei servizi di *tracking, reporting e call center*.

PARAGRAFO 8 - PENALI

Tenuto conto della primaria necessità che il presente servizio venga svolto con la massima professionalità, serietà e tempestività, a prevenzione di ogni inefficienza, si individuano alcune circostanze che danno luogo all'applicazione di penali come di seguito indicato.

DESCRIZIONE DELLA PENALE (escluse nel caso in cui il ritardo e/o l'inadempimento non siano imputabili all'esecutore). Per causa di forza maggiore si intende l'impedimento alla corretta esecuzione del servizio derivato da cause imprevedibili e indipendenti dalla volontà dell'affidatario, per le quali esso non abbia omesso le normali cautele atte a evitarle. Tale impedimento, pena la non rilevanza, dovrà essere comunicato all'ACI entro 3 (tre) giorni lavorativi dall'inizio del suo accadimento.	IMPORTO DELLA PENALE DA CALCOLARE SUL VALORE DEL CONTRATTO art. 113 bis, comma 3, del Codice dei Contratti Pubblici, compreso tra il valore minimo di € 29 e un massimo di € 96
ritardo nell'avvio del servizio (ad esempio per mancata o tardiva emissione della lettera di vettura, o altro documento per il trasporto, per ritardo o mancato ritiro del materiale ecc.) rispetto a quanto stabilito al paragrafo 3, paragrafo 3.1	80 euro per ogni giorno di ritardo
di ritardo nella consegna dei colli rispetto al termine stabilito al paragrafo 6	50 euro per ogni giorno di ritardo
Perdita o danneggiamento del contenuto di plichi/pacchi da consegnare	96 euro a plico
mancata o incompleta erogazione, di uno o più dei servizi di cui ai paragrafi 3.2, 3.3 e 3.4 del paragrafo 3	50 euro per ogni giorno di ritardo

L'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'ACI di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni derivati da una non corretta esecuzione del servizio, violazioni delle normative e inadempienze contrattuali, diverse e/o ricomprese tra quelle elencate nel precedente paragrafo 7. L'importo delle penali sarà trattenuto sul pagamento della prima fattura utile successiva all'accertamento.

L'ACI si riserva, in caso di applicazione di 5 (cinque) penali, indipendentemente da qualsiasi contestazione dell'affidatario, di procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 c.c., con semplice provvedimento amministrativo, con conseguente esecuzione del contratto in danno dell'affidatario inadempiente ed incameramento della garanzia, salvo il risarcimento per maggiori danni.

PARAGRAFO 9 - SEDI AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

Le sedi di seguito riportate sono indicative della situazione logistica attuale. In caso di variazioni, l'affidatario è comunque obbligato al rispetto delle condizioni negoziali ed economiche definite nel contratto.

9.1. Sede Centrale e sedi distaccate

	SEDE	INDIRIZZO
	SEDE CENTRALE (AREA SERVIZI E SERVIZIO PATRIMONIO)	Via Marsala 8 - 00185 Roma
	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	Via Fiume delle Perle 24 – 00144 Roma
	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO (c/o AREA METROPOLITANA MILANO)	Via G. Durando 38 – 20158 Milano

9.2. Direzioni Compartimentali

	SEDE	INDIRIZZO
	LAZIO – ABRUZZO – MOLISE – CAMPANIA – PUGLIA – CALABRIA – SICILIA	Via Marsala, 8 – 00185 Roma
	TOSCANA – LIGURIA – UMBRIA-MARCHE-SARDEGNA	Viale Amendola, 36 – 50121 Firenze
	PIEMONTE – VALLE D'AOSTA – LOMBARDIA – TRENTO A.A.	Via G. Durando, 38 – 20158 Milano
	EMILIA ROMAGNA – VENETO – FRIULI VENEZIA GIULIA	Viale XVII Novembre – 44120 Ferrara

9.3. Aree Metropolitane

	SEDE	INDIRIZZO
	ROMA	Viale Cina, 413 - 00147 - RM
	TORINO	Via Piobesi, 4 - 10135 - TO
	NAPOLI	P.le Tecchio, 49/D - 80125 – NAPOLI - NA
	MILANO	Via G. Durando, 38 - 20121 - MI

9.4. Direzioni e Unità Territoriali ACI

	SEDE	INDIRIZZO
	AGRIGENTO	Via Matteo Cimarra, 30 (Quadr. pinasanta) - 92100 - AG
	ALESSANDRIA	C.so Felice Cavallotti, 19 - 15100 - AL
	ANCONA	Via Sandro Totti 5/7 loc. Baraccola Est - 60122 – AN
	AOSTA	Località Borgnalle 10/K - 11100 - AO
	L'AQUILA	Via Campo di Pile snc – Zona L'Aquila Ovest – 67100 - AQ
	AREZZO	V.le Signorelli, 32/A - 52100 - AR
	ASCOLI PICENO	V.le Indipendenza, 38/A - 63100 - AP
	ASTI	P.zza Medici, 21/22 – 14100 - AT
	AVELLINO	Via Baccanico, 24/32 – 83100 - AV
	BARI	Via Napoli 364 B2/B3 70132 - BA
	BELLUNO	Via Vittorio Veneto, 141 – 32100 - BL
	BENEVENTO	Via P. Mascellaro, snc – Loc. Cretarossa Pal. Campanile – 82100 - BN
	BERGAMO	Via Angelo Maj, 16 - 24100 - BG
	BIELLA	V.le Giacomo Matteotti, 11 - 13900 - BI
	BOLOGNA	Via del Fagiolo 1/11 -. 40132 - BO
	BOLZANO	Via Duca D'Aosta, 51/a - 39100 - BZ
	BRESCIA	Via Enzo Ferrari, 2 - 25121 - BS
	BRINDISI	Via Dalmazia 31/C - 72100 - BR
	CAGLIARI	Via Palomba G. 62/64 – 09129 - CA
	CALTANISSETTA	Via P. Leone, 2 - 93100 - CL
	CAMPOBASSO	Via Cavour, 10 - 86100 - CB
	CASERTA	Via Nazario Sauro, 10 - 81100 - CE
	CATANIA	Via Mascagni 73 - 95129 - CT
	CATANZARO	V.le dei Normanni, 99 - 88100 - CZ
	CHIETI	Viale Abruzzo, 338 - 66013 - CH
	COMO	Viale M. Masia, 79 - 22100 - CO
	COSENZA	Via Paolo Borsellino, 43 - 87100 - CS
	CREMONA	Via XX Settembre, 19 - 26100 - CR

CROTONE	Piazza M. Ciliberto, Palazzo Ruggiero A/1 - 88900 - KR
CUNEO	Via della Motorizzazione, Loc. Madonna dell'Olmo - 12100 - CN
ENNA	Via Roma, 200 - 94100 - EN
FERRARA	Via Padova, 17-17/a - 44100 - FE
FIRENZE	Via G. D'Annunzio, 99 - 50121 - FI
FOGGIA	Via de Petra,89 - 71100 - FG
FORLI'	Via Monteverdi, 1/3 - 47100 - FO
FROSINONE	Via Ponte della Fontana snc - 03100 - FR
GENOVA	Via Angeli Carrara, 205 - 16147 - GENOVA
GORIZIA	Via Cipriani, 131 - 34170 - GO
GROSSETO	Via Belgio, 15 - 58100 - GR
IMPERIA	Via Tommaso Schiva, 11/19- 18100 - IM
ISERNIA	Viale dei Pentri, 71 - 86170 - IS
LA SPEZIA	Via G. Costantini, 16 -18 - 19123 - SP
LATINA	Via Duca del Mare, 19 - 04100 - LT
LECCE	Via G. Candido, 2 - 73100 - LE
LECCO	CORSO Giacomo Matteotti, 5/B –Parco del Broletto - 22053 - LC
LIVORNO	Via Micron 11, 13- 57125 - LIVORNO
LODI	V.le Milano, 24/a - 20075 - LO
LUCCA	Via delle Tagliate tr. III, 525 - S.Marco – 55100 – LU
MACERATA	Via Roma, 139 - 62100 - MC
MANTOVA	Via P. Amedeo, 10 - 46100 - MN
MASSA CARRARA	Via Aurelia Ovest, 123 - 54100 - MS
MEDIO CAMPIDANO	c/o Centro Servizi Consorzio Industriale Villa Cidro-Strada Prov.le 61 km.4,00-09039 Villa Cidro (VS)
MATERA	V.le delle Nazioni Unite, 47 - 75100 - MT
MESSINA	Via Giordano Bruno, 106 - 98123 - ME
MILANO	Via G. Durando, 38 - 20121 - MI
MODENA	Via G. Galilei, 210 - 41100 - Cogneto – MO
NAPOLI	P.le Tecchio, 49/D - 80125 - NA
NOVARA	Via Rosmini, 36 - 28100 - NO
NUORO	P.zza E. Melis, 4/5 - 08100 - NU
OLBIA TEMPIO	Via Principe Umberto, 15 ang. Via Nanni, 41 - 07026 Olbia
OGLIASTRA	Via Grazia Deledda, 19 – 08048 Tortolì
ORISTANO	Viale Brianza,24 - 09170 - OR
PADOVA	Via E. degli Scrovegni, 21 - 35131 - PD
PALERMO	Via delle Alpi, 6 - 90144 - PA
PARMA	Via G. Cantelli, 15/A - 43100 - PR
PAVIA	Piazza Castello 25 - 27100 - PV
PERUGIA	Via Corcianes, 236 - Quattro Torri - Loc. S. Sabina - Ellera Umbra - 06074 - PG
PESARO - URBINO	Via S. Francesco, 44 - 61100 - PS
PESCARA	Via del Circuito,61-61/1-63 - 65100 - PE
PIACENZA	Via Chiapponi, 37 - 29100 - PC
PISA	Via Cisanello, 168 - 56100 - PI
PISTOIA	Via Ricciardetto, 2 - 51100 - PT
PORDENONE	Via del Maglio, 2 - 33170 - PN
POTENZA	Via dell'Edera,14 - 85100 - PZ
PRATO	Via F. Ferrucci, 195/T – 59100 - PO
RAGUSA	Via Ugo La Malfa, 49 - 97100 - RG
RAVENNA	Via Faentina, 121/G – c/o Centro Commerciale "Il ponte" - 48124 - RA
REGGIO CALABRIA	Via G. de Nava, 43 - 89122 - RC
REGGIO EMILIA	Via Caprera, 1/c - 42100 - RE
RIETI	c/c Centro Commerciale Perseo -L.go Spadoni 7 Torre B - 02100 - RI
RIMINI	Via Italia, 29 - 47900 - RN
ROVIGO	P.zza XX Settembre, 9 - 45100 - RO
SALERNO	Via Wenner,66 – Zona industriale - 84100 – SA
SASSARI	V.le Adua, 32/A - 07100 - SS
SAVONA	Via Nizza, 14 - 17100 - SV
SIENA	V.le V. Veneto, 47 - 53100 - SI
SIRACUSA	Via Foro Siracusano, 27 - 96100 - SR
SONDRI	V.le Milano, 12 - 23100 - SO
TARANTO	Via G. Fortunato, snc - 74100 - TA
TERAMO	Via F.Crispi, 307 - 64100 - TE
TERNI	Via C. Battisti, 121/c - 05100 - TR
TORINO	Via Piobesi, 4 - 10135 - TO
TRAPANI	Via Virgilio, 115 - 91100 - TP
TRENTO	Via Brennero, 98 - 38100 - TN
TREVISO	Viale della Repubblica - 20/22 - 31100 - Villorba - TV
TRIESTE	Via Valdirivo, 35 – 34122 - TS

UDINE	V.le Palmanova, 218 - 33100 - UD
VARESE	Via Piermarini, 1/A - 21100 - VA
VENEZIA	Via Cà Marcello, 67/a - 30170 - Mestre - VE
VERBANO C. O.	C.so Ferraris, 49 - 28037 - VB
VERCELLI	Corso Fiume, 73 - 13100 - VC
VERONA	Via Bozzini, 2 - 37122 - VR
VIBO VALENTIA	Via D. Alighieri -Pal. Pugliese - 89800 - Vibo - VV
VICENZA	Via Enrico Fermi, 237 - 36100 - VI
VITERBO	Via A. Marini, 16 - 01100 - VT