

DETERMINA DI AFFIDAMENTO N. 3 DEL 08.06.2020**IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA DIREZIONE TERRITORIALE DI UDINE**

OGGETTO: Acquisto urgente di una troncatrice, lama circolare e guanti per trinciare le targhe, effettuato con fondo economale per la Direzione Territoriale di Udine.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, redatto ai sensi dell'art. 1 c. 2 bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, nonché del 31 gennaio 2017 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 8737/19 del 12/12/2019, con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 01/01/2020 e scadenza al 30/06/2020, l'incarico di Direttore ad interim della Direzione Territoriale di Udine;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

VISTA la delibera n. 3676 del 3 dicembre 2019 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti delle Direzioni Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

VISTO l'art.36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede per affidamenti di importo inferiore a € 40.000 (lett.a), l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, e, per affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000 e inferiore alle soglie di cui all'art.35 (lett.b), previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti e, più in generale, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (Conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

CONSIDERATO che, per tutte le formalità di radiazione, la circolare congiunta DGMOT/ACI n.12068 del 30/4/2020 ha previsto che il PRA e gli STA devono provvedere direttamente a custodire e poi a distruggere, periodicamente, sia le targhe che le Carte di Circolazione/DU ritirati anziché la consegna alla locale DTT;

VISTO che le targhe devono essere consegnate al centro di raccolta dopo essere state almeno tagliate in due pezzi;

PRESO ATTO che alla data odierna sono giacenti presso il PRA di Udine le targhe ritirate nel periodo dal 1° gennaio al 13 marzo 2020;

PRESO ATTO della disponibilità del personale di provvedere al taglio in orario d'ufficio prima della consegna alla ditta incaricata dello smaltimento;

RITENUTO necessario dotare il personale di adeguati strumenti che consentano di effettuare tale lavoro in piena sicurezza;

CONSIDERATI strumenti adeguati e sufficienti guanti da lavoro e una troncatrice a lama circolare;

VISTA la necessità di disporre con urgenza di tali strumenti, a seguito delle disposizioni dell'Unità Progettuale per l'Attuazione del Documento Unico per gli Automobilisti.

TENUTO conto dell'urgenza, e che da ricerche in loco, nel volantino della " BRICONOVA S.r.l." era presente la troncatrice a lama circolare, lama per metalli e guanti ad un costo totale di € **66,18 (sessantaseieuro/18)** oltre IVA;

VISTO che la spesa risulta inferiore ad € 5.000,00, non sussistendo, pertanto, l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto, si ritiene opportuno procedere all'acquisto diretto, da pagare direttamente con fondo economale;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare la spesa per l'acquisto urgente di n. 1 troncatrice, di n. 1 lama circolare per metallo e di n. 1 paio di guanti per la troncatura delle targhe per un importo di € **66,18 (sessantaseieuro/18)** oltre IVA, da corrispondere alla Ditta **Briconova S.r.l. - P. IVA 02945800304 con sede a Pradamano (UD) in Via dei Boschi n. 1**, con pagamento in contanti, tramite il fondo economale.

L'importo di € **57,30**, oltre IVA, verrà contabilizzato, sul conto di costo n. 122030100 Attrezzature mentre il rimanente importo di € **8,88**, oltre IVA, verrà contabilizzato, sul conto di costo n. 411413014 Altre spese, a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020 della Direzione Territoriale di Udine, C.d.R. 4951.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal sottoscritto, dott. Paolo Caponigro Cosenz, fermo restando quanto previsto dall'art.6- bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Per il Direttore ad Interim della Direzione Territoriale
dott. Paolo Caponigro Cosenz

Il vicario provvisorio

f.to Dott.ssa Maddalena Valli