



## UNITA' TERRITORIALE DI CREMONA

Cremona, 4 giugno 2020

Spett.le  
2ERRE MULTISERVICES  
DI RUGGERI ING. RUGGERO

pec: 2erremultiservices@pec.it

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, del servizio di pulizia e disinfezione dei locali degli uffici dell'Unità Territoriale ACI di Cremona – Smart CIG: Z692D22C13

### **Smart CIG: Z692D22C13**

Con riferimento all'offerta economica del 28/05/2020 per l'affidamento in oggetto, si incarica codesta Ditta del servizio di pulizia e disinfezione dei locali dell'ufficio per un corrispettivo mensile di euro 987,50 oltre IVA, per il periodo dal 15/06/2020 al 30/09/2020, nelle more della conclusione della procedura di affidamento alla ditta entrante.

### **OGGETTO E CONDIZIONI DEL SERVIZIO**

Il servizio si riaffida per il periodo 15/06/2020-30/09/2020, per quanto riguarda le pulizie mantenendo invariate le condizioni contrattuali, economiche, generali e il capitolato facente parte del contratto n.4300003087, pari a euro 787,50 mensili, con l'aggiunta della quota mensile per la disinfezione quotidiana pari a euro 200,00.

Al fine di assicurare un'adeguata pulizia e disinfezione degli ambienti di lavoro e delle aree comuni all'utenza (es.: maniglie, porte, interruttori, termostati, pulsantiere, corrimano, ecc, nonché delle postazioni di lavoro (es.: piano scrivania, tastiere, mouse), degli armadi, delle sedie e dei servizi igienici, ecc. sono quindi previsti, oltre agli usuali interventi, interventi aggiuntivi con cadenza giornaliera, di detersione e disinfezione, utilizzando disinfettanti specifici attivi contro i virus

I corrispettivi pattuiti si riferiscono al servizio svolto quotidianamente, con la settimana lavorativa di 5 giorni.

Vista la particolare situazione emergenziale le prestazioni potrebbero essere richieste per 2 o 3 giorni a settimana ma ci si riserva di modificarle a seconda delle esigenze dell'ufficio e dell'amministrazione.

La ditta si impegna a fatturare solamente i servizi effettivamente resi.

Si raccomanda che negli ambienti di lavoro sia sempre garantito un adeguato tasso di ventilazione.

I prodotti dovranno essere autorizzati e certificati con marcatura CE, biologici e biodegradabili al fine di non generare umidità, residui, irritazioni, corrosioni, tossicità, ecc.

La società dovrà inoltre indicare le modalità di smaltimento del materiale utilizzato per le operazioni di sanificazione, compresi i dispositivi di sicurezza degli addetti al servizio.

Si richiama la Società sulla necessità di adottare, nell'espletamento delle prestazioni lavorative, tutte le cautele prescritte in attuazione di quanto previsto dall'art.26 D.Lgs.81/2008. In particolare, gli addetti al servizio dovranno correttamente seguire le procedure, i protocolli, le modalità, e adottare l'uso di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) nel rispetto delle disposizioni previste nel programma operativo e tenuto conto dei provvedimenti normativi in materia di misure di prevenzione da Covid-19.

### **REQUISITI**

L'operatore economico dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la CCIAA;
- essere in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali, nonché, in caso di società di persone, del DURC regolare dei soci lavoratori autonomi;
- non avere annotazioni sul Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio ANAC.

All'operatore economico è richiesto di presentare una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47



DPR 445/2000, relativamente alla insussistenza dei suddetti motivi di esclusione.

L'Ente si riserva di verificare il possesso dei suddetti requisiti. Anche in caso di accertamento successivo del difetto di uno dei requisiti previsti si addiverrà alla risoluzione del contratto, con il pagamento delle sole prestazioni già eseguite.

E' inoltre richiesta una comunicazione contenente gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale "dedicato" al contratto, con la specifica delle generalità e del codice fiscale delle persone che saranno abilitate ad operare su tale conto corrente, in applicazione dell'art.3 della legge n.136/2010, concernente la tracciabilità dei flussi finanziari.

La cauzione versata in conformità all'art.103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. a garanzia degli impegni contrattuali relativi al contratto n.4300003087 sarà svincolata al termine del presente contratto, previa verifica dell'esatto e completo adempimento delle prestazioni contrattuali.

### **RUP – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Daniele Bellucci, tel. 0372-1809212, designato ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., fax 0372-31462, pec: [ufficioprovincialecremona@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialecremona@pec.aci.it), e-mail: da.bellucci@aci.it

### **FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Ai fini del pagamento del corrispettivo dovuto la società dovrà emettere una fattura elettronica posticipata intestata a

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

VIA MARSALA, 8

00185 ROMA

Partita IVA: 00907501001

Codice fiscale: 00493410583

La fattura dovrà inoltre avere in evidenza

- Tipologia di servizio
- Codice Univoco Ufficio (IPA): CDR30J
- Codice Smart CIG: Z692D22C13
- Numero del contratto SAP (che verrà comunicato successivamente)
- la dicitura "scissione dei pagamenti" ex art.17-ter come modificato dal D.L.n.50/2017 per il corrispettivo dovuto per la disinfezione e la dicitura "reverse charge" ex art.17 comma 6 D.P.R.633/72 per quanto riguarda le pulizie.

Dovranno, inoltre, essere specificati i dati fiscali: importo imponibile, importo IVA, totale documento, totale da pagare. Dovranno anche essere indicati scadenza e IBAN.

I riferimenti da apporsi sulle fatture sono da considerarsi come requisiti essenziali ai fini del pagamento delle fatture.

Il pagamento verrà effettuato nei termini di legge a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Società, previa verifica, da parte dell'ACI, che le attività siano state eseguite regolarmente ed i documenti richiesti siano stati trasmessi.

L'ACI procederà al pagamento del corrispettivo previa acquisizione del DURC attestante la regolarità della posizione contributiva e previdenziale della Società nei confronti dei propri dipendenti.

**Nel caso in cui, a seguito delle verifiche effettuate su codesta Società, emergano irregolarità nell'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali, l'ACI sospenderà il pagamento e procederà all'intervento sostitutivo ai sensi dell'art. 30 comma 5 del Codice dei contratti.**

Sarà cura dell'ACI assolvere agli obblighi di pubblicazione dell'avviso di post informazione e degli atti relativi alla procedura sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente, in conformità alle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

La Società è tenuta a conoscere e essere edotta sulle disposizioni di cui al DPR 16 aprile 2013 n.62, Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del "Codice di comportamento dell'ACI" disponibili sul sito istituzionale [www.aci.it](http://www.aci.it) sezione amministrazione trasparente.

La Società è tenuta a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, durante l'espletamento delle attività in appalto; la violazione degli obblighi ivi previsti è causa di risoluzione del contratto.



Con i migliori saluti

U.T. ACI CREMONA  
IL RESPONSABILE

Allegati da restituire debitamente compilati e firmati dal legale rappresentante della società:

Dichiarazione sostitutiva ex art.80 D.Lgs 50/2016

Patto d'integrità

#### **INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

*Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), Le forniamo le seguenti informazioni.*

Questa informativa è resa da Automobile Club d'Italia (ACI), con sede legale in Roma, via Marsala 8, in qualità di Titolare del trattamento.

I dati raccolti sono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

#### **Categorie di dati personali trattati**

ACI tratterà i dati personali forniti:

- Dati anagrafici (quali: nome, cognome, età, sesso), indirizzo di residenza o domicilio e recapiti (telefono, indirizzo email);
- eventuali ulteriori dati personali trattati per la gestione del Pubblico Registro Automobilistico (PRA) e l'adempimento dei relativi obblighi di Legge.

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati forniti sono trattati per le sole finalità connesse alla soddisfazione di un interesse pubblico rilevante in esclusivo adempimento di obblighi di legge, quali a titolo esemplificativo:

- assicurare la certezza e la pubblicità legale di tutte le situazioni giuridico-patrimoniali relative ai veicoli, classificati dal nostro ordinamento quali beni mobili registrati;
- garantire l'ordine pubblico anche attraverso l'identificazione, in tempo reale, dei proprietari dei veicoli coinvolti in reati di qualsiasi natura;
- garantire il pagamento dei tributi locali, e dunque un'equità fiscale a beneficio della comunità.

#### **Categorie di soggetti terzi a cui i dati possono essere comunicati**

Per l'esecuzione del contratto e l'adempimento di obblighi di legge, ACI potrà comunicare i dati personali alle seguenti categorie di soggetti:

1. società che svolgono per conto di ACI servizi di natura tecnica ed organizzativa;
- soggetti per i quali il Ministero delle Finanze riconosca la sussistenza di un interesse rilevante;
  - studi, consulenti e società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza;
  - autorità pubbliche, laddove ne ricorrano i presupposti.

Tali soggetti tratteranno i dati in qualità di Contitolari del trattamento o di Responsabili del trattamento per conto di ACI.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile presso la sede di ACI ed è reperibile attraverso apposita richiesta formulata via email all'indirizzo: [serviziogestionepra@pec.aci.it](mailto:serviziogestionepra@pec.aci.it)

#### **Durata del trattamento e periodo di conservazione**

I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge ovvero per un periodo di tempo massimo pari al periodo di prescrizione dei diritti azionabili dal Titolare, come di volta in volta applicabile.

#### **Diritti di accesso, cancellazione, limitazione e portabilità**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. A titolo esemplificativo, ciascun interessato potrà:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- qualora un trattamento sia in corso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento nonché richiedere una copia dei dati personali;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti;
- ottenere, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- ottenere, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la limitazione del trattamento;
- ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e richiedere la loro trasmissione ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

#### **Diritto di opposizione**

Ciascun interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali effettuato per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare. In caso di opposizione, i suoi dati personali non saranno più oggetto di trattamento, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

#### **Diritto di proporre reclamo al Garante**

Ciascun interessato potrà proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante accessibile all'indirizzo: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

L'esercizio dei diritti dell'interessato è gratuito.

Per far valere i diritti di cui sopra può rivolgersi all'ACI, Servizio Gestione PRA, con sede in Roma, Via Marsala n. 8, cap. 00185, anche tramite il seguente indirizzo di posta elettronica: [serviziogestionepra@pec.aci.it](mailto:serviziogestionepra@pec.aci.it)



**Titolare, Contitolare e Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)**

Il titolare del trattamento dei dati è:

l'Automobile Club d'Italia, con sede in Roma, Via Marsala n. 8, cap. 00185, nella persona del Presidente pro-tempore, quale Rappresentante legale.

Dati di contatto: [serviziogestionepra@pec.aci.it](mailto:serviziogestionepra@pec.aci.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) è il dott. Mauro Annibaldi di ACI, via Marsala 8, cap. 00185, Roma, indirizzo email [m.annibalidpo@aci.it](mailto:m.annibalidpo@aci.it)

---