

## **DETERMINAZIONE N. 5 DEL 12/03/2020**

### **LA RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI AREZZO**

**OGGETTO:** Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, commi 2 e 6 e dell'art.95, comma 3, lett.a) e comma 4, lett.c), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., mediante il ricorso alla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (RdO sul MePA della Consip), per l'affidamento dei servizi trasporto targhe, carte di circolazione, e documentazione Sta per gli uffici della sede di Arezzo per la durata di anni 1 – dal 01/04/2020 al 31/03/2021

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,15, e 20;

**VISTO** l'art.20 comma 2 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale, salvo diversa disposizione del Segretario Generale, i contratti per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi e prestazioni sono sottoscritti dai titolari del centro di responsabilità interessati al bene o al servizio, a valere sul budget ad essi assegnato, in coerenza con il vigente manuale delle procedure negoziali;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTA** la determinazione n 3676 del 03 Dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 2554/19 del 10/04/2019, con il quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01/05/2019 e scadenza al 30/04/2020, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Arezzo;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure amministrativo – contabili” dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 2 del 15/01/2020, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura di affidamento mediante RdO sul MePA per l'affidamento dei servizi di trasporto targhe, carte di circolazione e documentazione Sta per la sede dell'Unità Territoriale di Arezzo, con aggiudicazione all'offerta più bassa, per la

durata di anni 1, a decorrere dal 01/04/2020 e fino al 31/03/2021, verso l'importo di € 4.932,01, oltre IVA, di cui € 0 come costi della sicurezza di natura interferenziale;

**CONSIDERATO** che, come da determinazione a contrarre n. 12 del 04/12/2018, la sottoscritta Dott.ssa Maria Grazia Ferippi, Responsabile dell'Unità Territoriale di Arezzo, svolge le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**DATO ATTO** di quanto rappresentato dalla Responsabile dell'Unità Territoriale di Arezzo nella relazione istruttoria con prot. 5293 del 06/12/2018 dalla quale si evince che:

1. la procedura è stata indetta con RDO sul MePA n. 2490773 del 12/02/2020;
- sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici:

COOPERATIVA SOCIALE LA TAPPA;  
COSTANTER;  
LINEAPERTA COOPERATIVA SOCIALE TIPO B ONLUS;  
ROMANA MACERI CENTRO ITALIA;  
AUTOTRASPORTI FABBRINI SNC DI FABBRINI FABIO & ANDREA;  
BETADUE COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B ONLUS;  
COOPERATIVA SOCIALE LA SERENISSIMA;  
A F NETWORK.

**TENUTO CONTO** che la Ditta Futura Cooperativa Sociale S.C., essendo il fornitore uscente, è stata esclusa dalla gara per il principio della rotazione;

**CONSIDERATO** che al 26/02/2020, termine ultimo per la presentazione delle offerte non sono state presentate buste e, quindi, la gara è andata deserta;

**DATO ATTO** che, sulla base degli elementi tecnici ed economici desunti dal Me.Pa e della tipologia del servizio richiesto, il valore presunto della fornitura risulta notevolmente inferiore a € 40.000,00 oltre Iva, importo al di sotto del quale è possibile l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.58 del Manuale delle procedure negoziali e dall'art.125, comma 11, ultimo inciso del suddetto D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

**VISTA** la necessità di garantire il servizio di trasporto targhe e documentazione DTT;

**TENUTO CONTO** che il servizio in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art.54, del Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in conformità all'art.125 del D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che la Ditta Futura Cooperativa Sociale S.C. appare nel suo complesso Ditta affidabile e seria;

**PRESO ATTO** che le verifiche effettuate sul possesso, in capo alla predetta società, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., si sono concluse con esito positivo, in particolare la società risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- i soggetti di cui al comma 3 dell'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. risultano privi di condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per uno dei reati di cui al comma 1;
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento ;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

**DATO ATTO** che la Società FUTURA COOPERATIVA SOCIALE SC ha accettato, unitamente all'Offerta, tutte le condizioni del servizio predisposte dall'Unità Territoriale di Arezzo, allegate alla RdO (lettera di invito);

**RICHIAMATA** la documentazione pubblicata sul sito della Consip di cui al bando "Servizi - Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni", categoria "Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino", comprensiva, in particolare, delle "Condizioni generali di contratto" e delle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

**RICHIAMATE**, in particolare, le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore, vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

**CONSIDERATO** che, ai fini della salvaguardia occupazionale, in conformità all'art.50 del Codice che stabilisce che le stazioni appaltanti inseriscono, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, è previsto che l'impresa affidataria si impegna a dare preferenza ai lavoratori della gestione uscente;

**DATO ATTO** che a salvaguardia dell'equilibrio economico, l'affidamento del servizio verso un importo di € 3.319,36, consentirà una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

**PRESO ATTO** che, come previsto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) ;

**DATO ATTO** che alla presente procedura di acquisto è stata assegnato lo Smart CIG Z092C6FBBE;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

## **DETERMINA**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione

- di dare atto *della relazione istruttoria del 12/02/2020 del Responsabile dell'Unità Territoriale di Arezzo dalla quale si evince lo svolgimento* dello svolgimento della RdO sul MePa della Consip SpA per l'affidamento dei servizi di trasporto targhe, carte di circolazione, e documentazione Sta, ai sensi dell'art.36, commi 2 e 6 e dell'art.95, comma 3, lett.a) e comma 4, lett.c), mediante lettera d'invito a n. 8 operatori economici selezionati nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione;
- 
- **PRESO ATTO** che la gara è andata deserta;
- di dare atto che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla documentazione predisposta dall'Ente e dalla Consip, in particolare dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e alle disposizioni del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;
- di dare atto che le verifiche effettuate in capo alla società FUTURA COOPERATIVA SOCIALE SC sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. si sono concluse con esito positivo;

- di dare atto dell'affidamento dei servizi di trasporto targhe, carte di circolazione e documentazione Sta, dei locali dell'Unità Territoriale di Arezzo alla Società FUTURA COOPERATIVA SOCIALE SC, per il periodo di anni 1, dal 01/04/2020 al 31/03/2021 e verso un importo complessivo di 3.319,36 di cui € 90,00 come oneri della sicurezza;
- di autorizzare, altresì, l'importo ulteriore massimo complessivo di € 2.219,00 oltre Iva, per le eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a tre mesi, pari a € 1.233,00 oltre Iva e dell'eventuale quinti d'obbligo, pari a € 986,00 oltre Iva;
- di autorizzare la spesa di € 3.319,36 , oltre IVA, per l'intera durata contrattuale che verrà contabilizzata annualmente, nel suo esatto importo, sul conto di costo n. 410727003 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2019 all'Unità Territoriale di Arezzo, quale Unità Organizzativa Gestore 406, C.d.R. 4061, suddiviso nel seguente importo:
  - € 2.489,52 Iva esclusa, per l'esercizio finanziario 2020;
  - € 829,84 Iva esclusa, per l'esercizio finanziario 2021;
- di dare corso, prontamente, agli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, tenuto conto di quanto prescritto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016;
- di prendere atto che Il numero di Smart CIG assegnato dall'ANAC è Z092C6FBBE;
- di dare atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare;
- di dare atto che il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- di dare atto che sarà *cura del Responsabile dell'Unità Territoriale di Arezzo* dare comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge e che l'avviso di post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

Il sottoscritto, responsabile del procedimento svolgerà tutti gli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto nell'art.6-bis della legge 7 agosto, n.241 e s.m.i. introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

In particolare, il RUP avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal RUP che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

La Responsabile dell'Unità Territoriale

Dott.ssa Maria Grazia Ferippi