

Autonomele Club d'Italia  
Protocollo Entrata  
UPMT/00002/20  
Data: 11/03/2020  
Cod. Registro: UPMT

**DETERMINAZIONE N. 02/2020**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO TERRITORIALE ACI DI MATERA**

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di gestione della corrispondenza per l'ufficio Territoriale ACI di Matera. C.I.G. N° ZD52C67870

**VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 (art.27 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – Art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101 convertito in Legge 30 ottobre 2013, n.125) ed in particolare gli articoli 7, 17, 18 e 20;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013 ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del Decreto Legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito con modificazioni nella Legge 30 ottobre 2013 n. 125;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare, gli articoli 9, 10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTE** le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi in ACI e sono stati conseguentemente ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTA** la determinazione n. 3676 del 03 dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale dell'ACI, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha autorizzato i Dirigenti delle Unità Territoriali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 50.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTO** l'art.32, comma 2, del suddetto decreto legislativo, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove





dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure amministrativo – contabili” dell’Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l’art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l’art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni”, emanate dall’ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l’art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell’Ente il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

**VISTI** gli articoli 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTO** l’art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l’art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all’obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all’art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**TENUTO CONTO** che il sistema introdotto dall’art.26, legge n.488/1999 e dall’art.58, legge n.388/2000 non modifica la disciplina vigente in tema di adozione delle deliberazioni di acquisto, nè d’impegno di spesa da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** l’articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006 che prevede l’obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico per gli acquisti sotto soglia comunitaria;

**VISTO** che l’affidamento diretto rientra nelle previsioni dell’articolo 36 del D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di procedura sotto soglia comunitaria di importo inferiore a € 40.000,00;

**VISTO** il D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56, che ha implementato e modificato il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) anche riguardo alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata ed in particolare l’art. 36, comma 2, lett. a) che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 l’affidamento diretto;

**VISTO** che l’articolo 58 del Manuale delle Procedure Negoziabili dell’ACI, approvato con n. 3083 del 21.11.2012 stabilisce che quando la spesa è inferiore a € 40.000,00 l’acquisizione dei beni può avvenire mediante affidamento diretto ad un unico fornitore;

**ATTESO** che l’ufficio Territoriale ACI di Matera deve assicurare l’invio della corrispondenza di competenza dell’ufficio



**CONSIDERATA** la necessità di continuare ad avvalersi di un servizio di ritiro giornaliero della corrispondenza in partenza;

**CONSIDERATA** l'opportunità di continuare ad avvalersi del servizio reso dalla Impresa VI.PE snc di Nunzio Vivilecchia assicurando affidabilità, celerità, professionalità e convenienza economica, per il periodo 01/03/2020 – 31/12/2020;

**CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio è stato effettuato con affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che si è provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) lo Smart C.I.G. n. ZD52C67870;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dall'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

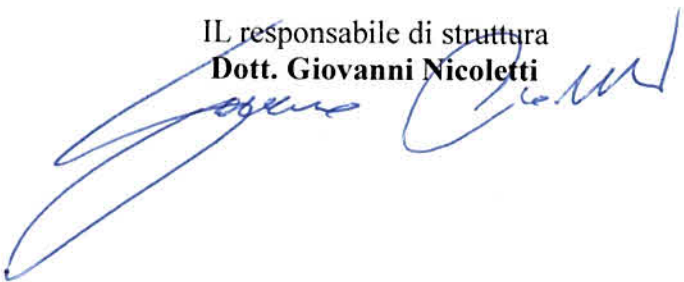
**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del D.P.R. 207/2010, l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2007, come modificato dall'art. 7, comma 2 della Legge n. 94/2012;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza la spesa per la fornitura dei servizi di gestione della Corrispondenza per l'ufficio Territoriale ACI di Matera, per un importo pari ad € 1.147,00 oltre IVA, da corrispondere all'Impresa VI.PE snc con sede in Matera, in via dei Messapi, 2; *il cui importo è da intendere valido dal 01/03/2020 al 31/12/2020\**

La suddetta spesa trova copertura nel Budget Economico "Servizi postali", conto Co.Ge. 410732004, WBS Struttura Delegati, Attività A-402-01-01-4521 del Centro di Costo SAP 4521 e Centro di Responsabilità Territoriale ACI Matera;

IL responsabile di struttura  
**Dott. Giovanni Nicoletti**







## **DETERMINAZIONE DI SPESA N° 11 del 21/07/2020**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI MATERA**

**OGGETTO: Subentro Ditta XXL GLOBAL SERVICE COOPERATIVA SOCIALE, con sede in Via Conversi, 70/C 75100 - Matera, - CIG derivato n. ZD52C67870;  
Periodo: 01/03/2020 al 31/12/2020.**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, per il triennio 2017-2019, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.) 2019-2021, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTA** la determinazione n.3676 del 03 dicembre 2019 con la quale il Segretario Generale dell'ACI, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020 ha stabilito un importo unitario non superiore a (€ 50.000,00) e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari (*Dirigenti*) Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTO** il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

**VISTO** l'art.32, comma 2, del suddetto decreto legislativo, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.1, comma 7, del D.L. n.95/2012, convertito nella L. n.135/2012, come modificato dall'art.1, comma 494 della L. 28/12/2015 n.208, che prevede che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, tra le quali rientra l'energia elettrica, le amministrazioni pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip SpA e dalle centrali di committenza regionali di riferimento, costituite ai sensi dell'art.1, comma 445, della legge 27 dicembre 2006, n.296, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dagli stessi predetti soggetti, rimanendo salva la possibilità di procedere ad affidamenti anche al di fuori delle dette modalità a condizione che gli stessi conseguano ad approvvigionamenti da altre centrali di committenza o a procedure di evidenza pubblica e prevedano corrispettivi inferiori almeno del 3 per cento per l'energia elettrica rispetto ai migliori corrispettivi indicati nelle convenzioni e accordi quadro messi a disposizione da Consip SpA e dalle centrali di committenza regionali;

**VISTO** l'art.58, comma 1, della legge 388/2000 che ha conferito all'organismo societario Consip SpA, il compito di stipulare, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, convenzioni e



contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi di cui all'art.26 della Legge 488/1999 e s.m.i, in base al quale le imprese fornitrici, individuate a seguito di procedura di gara espletata ai sensi del Codice dei contratti, si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura, da parte delle Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché da parte delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e dagli altri soggetti legittimati, ai sensi della normativa vigente in materia;

**VISTI** i decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001, con i quali il Ministero ha affidato alla Consip SpA, tra l'altro, l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni, la conclusione, per conto del Ministero medesimo e delle altre pubbliche amministrazioni, delle convenzioni per l'acquisto di beni e servizi nonché la realizzazione e la gestione del sistema di controllo e verifica dell'esecuzione delle Convenzioni stesse, anche attraverso soluzioni organizzative, servizi informatici, telematici e logistici necessari alla compiuta realizzazione del sistema ed al controllo e monitoraggio dei consumi e della spesa pubblica;

**VISTO** che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi, a tutti gli effetti, tra le pubbliche amministrazioni contraenti e i fornitori attraverso l'emissione degli Ordinativi di fornitura nei quali sono indicati l'esatto importo della fornitura richiesta ed il luogo di esecuzione, secondo le modalità ed i termini indicati nelle condizioni generali della Convenzione;

**TENUTO CONTO** che il sistema introdotto dall'art.26, legge n.488/1999 e dall'art.58, legge n.388/2000 non modifica la disciplina vigente in tema di adozione delle deliberazioni di acquisto, né d'impegno di spesa da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTI** gli articoli 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che con determinazione n..11...è stato autorizzato e preso atto dal Responsabile di struttura dott. Giovanni Nicoletti del subentro della Ditta XXL GLOBAL SERVICE COOPERATIVA SOCIALE, con autorizzazione generale n. 2502/2011 del Ministero dello Sviluppo Economico del 11/06/2020, per l'adesione relativo alla fornitura dei servizi di gestione della corrispondenza

dell'Ufficio territoriale ACI Matera per il periodo contrattuale di 10 mesi dal 01/03/2020 al 31/12/2020;

**PRESO ATTO** che, in data 01.04.2019, condotta l'istruttoria sulla documentazione prodotta e preso atto della sussistenza in capo alla società subentrante dei requisiti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione – Consip Spa ha deliberato il nulla osta al subentro della AGSM Energia Spa nei lotti 11, 14, 15 e 16 della Convenzione "Energia Elettrica 15";

**PRESO ATTO** della nota della società AGSM pervenuta tramite PEC in data 11/06/2020, avente ad oggetto "Subentro XXL GLOBAL SERVICE Cooperativa Sociale", nella quale la ditta XXL GLOBAL assicura la continuità della fornitura alle stesse condizioni contrattuali in essere e fino alla data di naturale scadenza del contratto;

**VALUTATA** l'opportunità, di confermare l'adesione al contratto per servizi postali nei confronti della impresa VI.PE snc di Nunzio Vivilecchia, P.IVA 01227120779, subentrata a XXL GLOBAL SERVICE COOPERATIVA SOCIALE, P.IVA 01309440772, alle medesime condizioni economiche, dal 01.03.2020 fino al 31/12/2020, data di scadenza naturale del periodo contrattuale; oppure:

**VISTO** il durc dal quale risulta la correttezza della ditta XXL GLOBAL SERVICE Cooperativa Sociale, in merito agli obblighi retributivi e contributivi;

**VISTI** l'art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266 e le istruzioni operative dell'ANAC, che, al paragrafo 3 - Esenzione dalla contribuzione, stabiliscono che sono esclusi dal versamento del contributo le fattispecie di contratti di adesione ad accordi quadro o convenzioni;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

**PRESO ATTO** che il numero di CIG identificativo della Convenzione era il n°..ZD52C67870..e che il CIG derivato relativamente all'ordinativo di fornitura ACI è il n°..ZD52C67870.

### **DETERMINA**

Sulla base delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

di dare atto della intervenuta risoluzione della Contratto stipulata con l'impresa VI.PE. snc di Nunzio Vivilecchia con sede in Matera, in via dei Messapi 2, e del subentro ad essa, della società XXL GLOBAL SERVICE COOPERATIVA SOCIALE, con sede in Matera in via Conversi, 70/C, P.IVA 01309440772, alle medesime condizioni, modalità e termini indicati nella Convenzione;

Il contratto di servizio postale concluso tra questa Unità Territoriale ACI e la ditta XXL GLOBAL SERVICE Cooperativa Sociale avrà la durata a decorrere dal 01.03.2020, data di attivazione del subentro e fino al..31/12/2020, data di scadenza del contratto originario;

L'importo del corrispettivo pari a €.1.147,00 oltre IVA, verrà contabilizzato sul conto di costo 410732004, WBS Struttura Delegati, Attività A-402-01-01-4521, per servizi Postali, a valere sul budget di gestione..2020..... quale centro di responsabilità Gestore ..4521;

Il responsabile del procedimento ha cura di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

Il responsabile del procedimento provvederà agli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Si dà, infine, atto:

- del durc dal quale risulta la correttezza della società AGSM in merito agli obblighi retributivi e contributivi;
- che lo SMART CIG, assegnato dall'ANAC rimane il n..ZD52C67870. derivato dal CIG madre n.ZD52C67870.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale

ACI  
PRA  
Il Responsabile Unità  
Terr.Le di MATERA  
Ticoletti  
Codrk







# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

### Logo

## AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Giovanni Nicoletti

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA - UFF. PROV.LE ACI MATERA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	<b>ZD52C67870</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI FINO A € 40.000 NEI SETTORI DEI SERVIZI POSTALI
Importo	€ 1.147,00
Oggetto	Esecuzione ritiro, consegna e recapito posta
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-

CUP

-

Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

Procedura avviata prima dell'entrata in vigore del DPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Cognome **VIVILECCHIA**  
 Nome **NUNZIO**  
 nato il **1 settembre 1978**  
 (atto n. **765** P. **I** S. **A**)  
 a **POLICORO** (**MATERA**)  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **MATERA**  
 Via **REG. I PAOLO BORSELLINO 3**  
 Stato civile **CONIUGATO**  
 Professione **OPERAIO**  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura **1,75**  
 Capelli **CASTANI**  
 Occhi **AZZURRI**  
 Segni particolari



Firma del titolare *Nunzio Vivilecchia*  
**MATERA** **23 mar 2010**

Impronta del dito  
 indice sinistro

Per IL SINDACO

*Antonio Terranova*  
**ANTONIO TERRANOVA**



La presente carta d'identità  
 è valida sino al **22/03/2020**

COSTO CARTA IDENTITÀ € 5,16  
 DIRITTI DI SEGRETERIA € 0,18

**AR 5869895**

IPZS SPA - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI

**MATERA**  
**CARTA D'IDENTITÀ**

**N° AR 5869895**

DI

**VIVILECCHIA**  
**NUNZIO**

REPUBBLICA ITALIANA  
**TESSERA SANITARIA**

Codice Fiscale **VVLNNZ78P01G786L** Data di scadenza **14/06/2016**

Cognome **VIVILECCHIA**

Nome **NUNZIO**

Sesso **M**

Luogo di nascita **POLICORO**

Provincia **MT**

Coniugati regionali

Data di nascita **01/09/1978**

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA



IT

**VIVILECCHIA**

**NUNZIO**

**01/09/1978**

**VVLNNZ78P01G786L SSN-MIN SALUTE - 500001**

**80380001700009674568**

**14/06/2016**







*Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA, DI RADIODIFFUSIONE E POSTALI  
DIVISIONE VI Servizi Postali

DGSCERP/VI/FZ/LIC/1302/2011  
AUG/2502/2011

Spett.le **XXL GLOBAL SERVICE – COOPERATIVA SOCIALE**  
Via Conversi, 70/C  
75100 MATERA

**VI.PE S.N.C. DI VIVILECCHIA NUNZIO  
E PELOSI LUCIANA**  
Via dei Messapi, 2  
75100 MATERA

**OGGETTO: richiesta di subentro:  
licenza individuale n. 1302/2011 – autorizzazione generale n. 2502/2011.**

Con riferimento alla documentazione pervenuta il 07/04/2020, si prende atto della richiesta di subentro ed, esaminata la regolarità della documentazione, si attesta che la Ditta **“XXL GLOBAL SERVICE – COOPERATIVA SOCIALE”** con sede in Via Conversi, 70/C – 75100 Matera, subentra nella titolarità della **licenza individuale n. 1302/2011 del 01/12/2011**, già rilasciata alla Ditta **“VI.PE S.N.C. DI VIVILECCHIA NUNZIO E PELOSI LUCIANA ”** con sede in Via dei Messapi, 2 – 75100 Matera.

**Il presente atto costituisce parte integrante della suddetta licenza.**

Si attesta, altresì, che codesta Ditta subentra anche nella titolarità dell'autorizzazione generale n. 2502/2011.

IL DIRIGENTE  
Susanna BIANCO

Susanna Bianco

11 giu 2020 17:25

