



**Automobile Club d'Italia**  
DIREZIONE TERRITORIALE DI BERGAMO

**DETERMINA N. 08 DEL 06/03/2020**  
**FORNITURA FLACONI SOLUZIONE DISINFETTANTE PER L'IGIENE DELLE MANI PER LA**  
**DIREZIONE TERRITORIALE ACI DI BERGAMO**  
**CIG Z1D2C59561**

**IL DIRIGENTE LA DIREZIONE TERRITORIALE ACI DI BERGAMO**

**A. VISTI**

- Gli articoli 7, 18 e 20 del “Regolamento di Organizzazione” dell’Automobile Club d’Italia, deliberato dal Consiglio Generale dell’ente nella seduta del 14/12/2016;
- Il “Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa”, ai sensi dell’art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell’Ente nella seduta del 14 dicembre 2016.

**B. CONSIDERATI**

- Il D.P.R. n. 62/2013, “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, con particolare riferimento al comma 3 dell’art. 2 e al comma 1 dell’art. 17;
- Il “Codice di comportamento” dell’Automobile Club d’Italia, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;
- Il “Regolamento attuazione del sistema di prevenzione della corruzione” dell’Automobile Club d’Italia, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;
- Il “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021”, redatto ai sensi dell’art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale con deliberazione del 28 gennaio 2019;
- La Legge n. 136/2010, “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, così come modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, concernente “Misure urgenti in materia di sicurezza”, con particolare riferimento all’art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, e all’art. 6 “Sanzioni”.

**C. RICHIAMATI**

- Il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;
- Il Budget annuale per l’anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all’Assemblea dell’Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

- La determinazione n. 3676 del 03 dicembre 2019 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti di Direzione Territoriale possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito.

#### D. CONSIDERATI

- Il “Manuale delle Procedure negoziali dell’Ente”, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012, ed in particolare l’art. 9, in merito alle “Competenze in materia negoziale”, e l’art. 10, relativo alla “Determinazioni a contrarre”;
- L’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- L’art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, secondo il quale il contratto è stipulato *“in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”*;
- l’art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti), così come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000;
- L’art. 1 comma 130, della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), il quale ha innalzato ad € 5.000, a far data dal 1° gennaio 2019, la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle amministrazioni statali, centrali e periferiche di far ricorso al Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi;

#### E. RAVVISATA la necessità di acquistare urgentemente n° 25 flaconi da 100 ml. di soluzione disinfettante per l'igiene delle mani, da consegnare ai dipendenti e n° 4 flaconi da 500 ml. di soluzione disinfettante per l'igiene delle mani, da mettere a disposizione degli utenti della Direzione Territoriale ACI di Bergamo, come disposto dal decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 01/03/2020 all'art. 3 comma 1 lett. c., in considerazione dell'aggravamento della situazione epidemiologica da “COVID-19”;

**F. VERIFICATO** che, a seguito di una preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento, mediante ricerche svolte in internet e per telefono, volte al reperimento, nel minor tempo possibile del prodotto sopra indicato, il valore presunto dell'acquisto risulta inferiore ad € 5.000 e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorso al Mepa;

**G. CONSIDERATO** che, sulla base della suddetta indagine esplorativa, è stata individuata la Ditta "Farmacie Associate Colli Snc" con sede a Carpi (MO) Via Carlo Marx 23 che, per una spesa complessiva massima di € 250,00 oltre IVA, offre il prodotto richiesto ad un prezzo in linea rispetto ad articoli simili nel mercato di riferimento, con tempi e modalità di consegna funzionali alle esigenze organizzative e gestionali dell'ufficio;

Per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

#### **DETERMINA**

- 1. Di ritenere** necessario acquistare n° 25 flaconi da 100 ml. di soluzione disinfettante per l'igiene delle mani, da consegnare ai dipendenti e n° 4 flaconi da 500 ml. di soluzione disinfettante per l'igiene delle mani, da mettere a disposizione degli utenti, della Direzione Territoriale ACI di Bergamo;
- 2. Di affidare** la suddetta fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016, alla Ditta "Farmacie Associate Colli Snc" con sede a Carpi (MO) Via Carlo Marx 23 per il prezzo complessivo massimo di € 250,00 oltre ad IVA;
- 3. Di autorizzare** la suddetta spesa sul conto di costo 410610003 ("Spese igienico sanitarie"), a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020, quale Unità Organizzativa Gestore 413, C.d.R. 4131.
- 4. Di dare atto** che:
  - E' stato acquisito agli atti d'ufficio il DURC, dal quale risulta l'adempimento della ditta Farmacie Associate Colli e C. Snc agli obblighi retributivi e contributivi;
  - E' stato acquisito lo Smart CIG n. Z1D2C59561 nel portale dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
  - Sarà acquisita, dal fornitore aggiudicatario, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 136/2010 e s.m.i.;
  - Il valore complessivo del servizio è inferiore ad € 5.000 e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorso al MePa di CONSIP.
- 6. Di precisare** che le funzioni di Responsabile del procedimento, richiamate le disposizioni di cui all'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, in merito all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, sono svolte dal Dott. Iacopo Franco Dambrosio.

**7. Di ottemperare** agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, ed dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente":

- Nella sottosezione "Provvedimenti", ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/13;
- Nella sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/13.

IL DIRIGENTE

Dott. Iacopo Franco Dambrosio